

PADISE PÕHIKOOLI HOOLEKOGU KOOSOLEK

Protokoll nr 1_2025

Aeg: **08.04.2025**, kell 17.00 – 18.45

Koht: Padise koolimaja

Koosolekut juhatas: Karin Zahharov

Protokollis: Ülle Teigar

Koosolekust võtsid osa:

Karin Zahharov, Mariann Randmäe, Ülle Teigar, Hanna Teigar, Liina Randpere, Madis Vaikmaa, Jaana Lainemäe, Heleen Välba, Külli Tammur

Külalisena vanematekogu esindajad: Jaanika Kanemägi, Evelin Avarsalu, Aive Ivanov, Anneli Pikkpõld

Koosolekust võttis osa 9 hoolekogu liiget 9-st, koosolek on otsustusvõimeline.

Päevakord:

1. HAKA kokkuvõte/ülevaade
2. Rahulolu uuringud
3. Hanked ja toetused
4. 2025/2026. õa. uudised
5. Õuesõppe tegevuste ülevaade
6. Koolitoidu hindamise kokkuvõte
7. Projektide ülevaade
8. Lapsevanemate pöördumised
9. Kohapeal algatatud teemad

1. HAKA kokkuvõte/ülevaade

Karin Zahharov andis ülevaate HAKA (Eesti Hariduse Kvaliteedi Agentuur) kvaliteedihindamise protsessist. Koolil on eneseanalüüs valmis. Analüüsi valmimisel osalesid aktiivselt nii õpetajad, hoolekogu liikmed kui ka õpilaste esindaja. 28-29. aprill külastab HAKA meeskond kooli ja küsitleb erinevaid sihtgruppe (lapsevanemad, lapsed, õpetajad, muu personal). Kvaliteedihindamise protsess lõpeb järgmise aasta augustis.

2. Rahulolu uuringud

Uuringu tulemuste kohta veel tagasisidet ei ole. Ülevaate saab teha järgmisel hoolekogu koosolekul.

3. Hanked ja toetused

Sellel aastal on suur tähelepanu olnud hangetel ja toetustel:

- **Spordi- ja loodusvahendid** - liikumis- ja loodusainete õpetajad esitasid vahenditele soovid (katseklaasid, rulluisud, turvavahendid jms).

- **Arvutite hange** – e-eksamitele üleminekuga seoses said koolid toetust vastavalt õpilaste arvule. Kokku tuleb 20 uut arvutit.
- **HEV toetuse meede** – koolile tuleb üks vaikusekabiin ja üks vaikuseboks. Loodetavasti sügiseks saame kätte.

4. 2025/2026. õa. uudised

- **1. klassi ülevaade** - 1. klassi lapsed on ennetavalt ära kaardistatud. Praeguse seisuga tuleb esimesse klassi Padiselt 9 ja Rummult 9 last. Ära on kaardistatud ka muukeelsed lapsed ja erivajadustega lapsed. Paldiski kooli ja 2 erivajadusega lapse perega on käimas läbirääkimised, et 2 last Paldiskisse kooli suunata, kuna seal on parem võimekus nende lastega tegelemiseks. Keelekümblus klassi ilmselt eraldi ei avata, sest puudub vajadus.
- **Uuest õppeaastast söögivahetunni pikkuseks 30 min** – tuleneb seaduse muudatusest. Kool alustab mõttekorjega - peame mõtlema, kuidas organiseerime, et koolipäev pikemaks ei läheks. Praegu on esimene söögivahetund 20 min, teine 15 min pikk. Muudatuse põhjuseks on, et lapsed jõuaksid ka liikuda veel peale söömist.
Ettepanek – üheks võimaluseks on võtta kasutusele paaristunnid. See lahendus on niikuinii lähiaastatel tulemas. Samuti on lähiaastatel tulemas koolipäeva hilisem algus.

Peagi tulevad sel teemal veel ideede korje ja töökoosolekud, et olla valmis eelseisvaks muutuseks uuel õppeaastal.

5. Õuesõppe tegevuste ülevaade

Õpetaja Jaana Lainemäe andis ülevaate kunsti-, tööõpetuse ja tehnoloogia tundide raames toimunud õuesõppe tegevustest:

- Osaleti Ükssarviku projektis. Õpilastega käidi Kloostri ükssarvikut otsimas. Tegevuste hulka kuulusid mh fotograafia, visandamine ja selle käigus valmisid õpilaste tõlgendused ükssarvikust.
- Tegeletakse ka looduses maakunstiga (materjalide kogumine, meisterdamine) ning käiakse koos muuseumites.
- Tehnoloogia tunni raames on õpitud tundma looduses leiduvaid söödavaid taimi. Märtsis käidi ka Kastellis kokteilide tegemist ja lauakatmist õppimas.

6. Koolitoidu hindamise kokkuvõte

Karin Zahharov andis ülevaate. Hindamine viidi läbi ühiselt Padise Lasteaiaga, kuna kahel asutusel on ühine köök. Hindamisel osales ka hoolekogu esindaja. Neljapäeval (3. apr.) tuli koolitoidu hindamise aruanne, mida tutvustatakse ka vallas. Aruandes oli palju positiivset, toodi välja plussid ja tehti parendusettepanekuid. Kokkuvõtlikult võib öelda, et Padise Põhikooli tunnustati.

Tehtud ettepanekutest ligikaudu veerand on juba teostatud. Näited ettepanekutest:

- Leivakorvikestele peale panna riiderätik – juba tehtud.
- Õpilaste lemmik koolitoidu valimine 2 x aastas - tehtud, esimest korda on valituks osutunud lemmik koolitoit juba menüüs 11.04.2025.

- Tervisliku toitumise loeng – tuleb juba sel neljapäeval, 10.04.2025. Korraldab õpetaja Kerli.
- Lastevanematele toidumaitsmine – see tuleb ka, hakkab toimuma edaspidi regulaarselt.

7. Projektide ülevaade

KIK projektid – koolid ise ei pea enam projekte kirjutama, rahastused käivad Keskkonnahariduse keskuste kaudu, kes esitavad taotlused. Summad jäävad samaks. Transpordi peab ise rahastama, raha läheb puhtalt Muraka märgisega haridusprogrammidele.

Transpordikulu - väljasõidud tuleb hästi läbi mõelda, kuna buss on kallis. Kui buss läheb välja, siis on vähemalt kolm klassi kaasas, et buss oleks täis. Kohustuslik ujumine võtab raha - 10 last sõidab, ikka suur buss. Bussi suurus siiski suurt rolli ei mängi, enamuse kulust moodustab bussijuhi palk.

Ettepanek: eelarvet tehes tasub tuua eraldi välja, et kool peab ujuma minekuks bussi tellima, kuna Paldiski koolidel ujuma minekuks transpordikulu ei ole.

Erasmus+ projekt - lõpeb augustis, paaril õpetajal on veel õpirändel käia. Lapsed tulid just Slovakiast tagasi.

8. Lapsevanemate pöördumised

Ette saadeti üks **ettepanek**: kas võiks kehalise kasvatuse, tehnoloogia ja muusika tundides kasutada alternatiivset kujundavat hindamissüsteemi, mitte hindelist?

Vastus: Läheb ülevaatamisele, sh ka informaatika hindamine. Hindamissüsteemi muudetakse õppeaasta alguses, jooksvalt aasta keskel seda teha ei saa.

Kohapeal tõstatatud küsimused:

Küsimus: Kuidas on läinud uue draamaõpetuse valikainega ja milline on tagasiside?

Vastus: Veel ei ole tagasisidet. Koostöövestlused õpetajatega on alles tulemas, siis saab tagasisidet.

Küsimus: Miks lisatakse õpilasele Stuudiumis põhjusega puudumine, kui õpilane käib kooli esindamas?

Vastus: Õpetajatel on olemas juhised, et kooli esindamisega seotud puudumise korral tuleb märkida Stuudiumis õpilane „vabastatuks“. Kuna tegemist veel uue süsteemiga, siis esineb märkimistel vigu. Juba olemasolevad põhjused puudumised, mis on seotud kooli esindamisega, saab tagantjärele korda teha klassijuhataja (pöörduda otse tema poole).

9. Kohapeal algatatud teemad

- ChatGPT koolitusel osalemine – õpetajad käisid ChatGPT koolitusel, et osata seda teadlikult ja sihipäraselt oma töös rakendada. Noored kasutavad tehisintellekti tööriistu juba laialdaselt ka koolitööde tegemisel, kuid õpetajatel puudusid seni oskused nende kasutamise äratundmiseks. ChatGPT abil on koolis tehtud juba esimesed viktoriinid ning jagatud ka õpilastele näpunäiteid, kuidas kriitiliselt tehisintellekti loodud sisu usaldusväärsust hinnata.

- HAKA ja Haridusstrateegia dokumente on kooli poolt jagatud hoolekoguga, lapsevanematega.
- Perioodil 2025-2027 on Padise lasteaial ja koolil plaanis ühise tugipesa loomine.
- B-võõrkeele valikuga sel aastal mure. Õpilasi on klassis 10 ning valik vene ja itaalia keele vahel oli täpselt pooleks. Lõpliku valiku tegemisega on juba kiire.
Otsustati: Korraldada veel üks võõrkeele valikuga seotud kokkusaamine 5. klassi lapsevanematega. Direktor osaleb ise kokkusaamisel ja jagab täpsustavat infot. Kui hääled jagunevad endiselt pooleks, siis lõpliku otsuse tegemiseks tõmmatakse kohapeal liisku.
- Kool otsib heategevuspartnerit – õpilaste silmaringi laiendamiseks otsitakse heategevuspartnerit. Näiteks ettelugemised või jõulukaardid vanadekodudes, toidukogumise kampaaniad loomade varjupaigale, kontserdid mingile kindlale sihtgrupile.
Otsustati: Teha järgmise sammuna ideekorje klassigruppides.
- Idee, et õpilased võiksid minna ka kohalikku poodi vaatama, et kuidas sealne töökorraldus käib (kauba vastuvõtmine, väljapanek jms). Ettepanek uurida ka klassigruppides kontakte, kes võiksid tulla ainetundidesse külalistunde andma.
- Uute õpetajate otsing läheb hetkel hästi, ametikohad on/saavad täidetud.
- **Ettepanek:** uuest õppeaastast võiks koridori peal olla lastele liikumiseks tasakaalulaud, keerutamisketas jms kohapealseks aktiivseks liikumiseks mõeldud vahendid. Direktor lubas võimalusi uurida.

Koosoleku juhataja:
Karin Zahharov
/digitaalselt allkirjastatud/

Protokollija:
Ülle Teigar
/digitaalselt allkirjastatud/