



PADISE PÕHIKOO LI ÕPPEKAVA

üldosa

SISUKORD

ÜLDSÄTTED

1. Kooli õppekava koostamise alused ja ülesehitus, väärtused ja eripära, kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid
 - 1.1 Kooli väärtused
 - 1.2 Õppe- ja kasvatuseesmärgid
2. Kooli õppekorraldus
 - 2.1 Tunnijaotusplaanid
 - 2.2 Õppekava läbivate teemade ja lõimingute rakendamine
3. Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused
4. III kooliastme loovtöö temaatika, valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord
5. Õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus
 - 5.1 Õpitulemuste hindamine
 - 5.2 Hinnetest ja kontrolltöödest teavitamine
 - 5.3 Järelvastamine ja hinnete parandamine
 - 5.4 Käitumise ja hoolsuse hindamine
 - 5.5 Kokkuvõtva hindamise põhimõtted ja kord põhikoolis
 - 5.6 Täiendav õppetöö, klassikursuse kordamine
 - 5.7 Õpilase üleviimine järgmisesse klassi
 - 5.8 Hinde vaidlustamine ja vaidlusküsimuste lahendamine
 - 5.9 Riigieksami ja ühtse põhikooli lõpueksami tulemuste vaidlustamine
 - 5.10 Põhikooli lõpetamine
6. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord

- 6.1 Haridusliku erivajadusega õpilane
- 6.2 Hariduslike erivajaduste välja selgitamine
- 6.3 Tugisüsteem
- 6.4 HEV õpilaste õppetöö korralduse põhimõtted
- 6.5 HEV õpilaste tugimeetmete rakendamine
- 6.6 Tugimeetmete tõhususe hindamine
- 7. Karjääriõppe, sh karjäärinfo ja nõustamise korraldamine
- 8. Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus
- 9. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted
- 10. Kooli õppekava ja uuendamise ja täiendamise kord

ÜLDSÄTTED

Õppekava on Padise Põhikooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, milles kirjeldatakse õppe rõhuasetused ja tegevused õppekava täitmiseks.

Kooli õppekava koostades lähtutakse riiklikust õppekavast, lihtsustatud riiklikust õppekavast ja kooli arengukavast. Selle koostamisel peetakse silmas Padise Põhikooli eripära, kooli töötajate, lastevanemate ja õpilaste soove ning kasutatavaid vaimseid ja materiaalseid ressursse.

Õppekava koostamises osalevad kõik koolis õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud. Selle koostamisse kaasatakse õpilasi, lapsevanemaid ja huvirühmade esindajaid. Kooli õppekava koostamise, rakendamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab direktor.

Kooli õppekava kehtestab direktor. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Kooli õppekava koosneb üldosast ja ainevaldkondade kavadest.

1. Kooli õppekava koostamise alused ja ülesehitus, väärtused ja eripära, kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid

Padise kool, kasvame koos

Omanäoliseks teeb Padise kooli kohaliku hariduselu üle kolme sajandi pikkune ajalugu ja traditsiooniderikas koolikultuur, järjepidevust tugevdab eri põlvkondade sidusus. Kool on 1684. aastal Padise mail alustatud hariduse andmise järjepidevuse hoidja.

Padise Põhikool kuulub Forseliuse Seltsi alates 1989. aastast. Padise Põhikoolil on oma lipp ja koolilaul, mille sõnade autoriks on õpetaja Ott Aunver ja viisi autoriks on kooli vilistlane ja kauaaegne muusikaõpetaja Heino Ridbeck. Kooli logoks on B. G. Forseliuse aegne Aabitsa kukk. Väärtust lisab koolile ka asukoht ajaloolises paikkonnas looduskaunis keskkonnas, mis võimaldab kasutada kaasaegseid õppemeetodeid väljaspool klassiruumi. Padise Põhikoolil on välja

kujunenud omanäolisus ja pikaajalised traditsioonid, sellest tulenevalt on kooli õppekava läbivaks projektõppe teemaks „Padise kodu lugu“, millega aidatakse kaasa õpilastes kodukoha tunnetuse kujundamisele ja paikkonna väärtustamisele läbi ajaloo. Toetatakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb ümbritsevat keskkonda. Projektõpe on põimunud riikliku õppekava läbivate teemadega ja on seoseks üld-, digi- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade vahel.

Kord õppeaastas viiakse läbi kogu kooli haarav projektipäev, mis hõlmab erinevaid ainevaldkondi. Läbiv teema suunab õppetunde korraldama looduses, matkadel, ekskursioonidel, muuseumide ja näituste külastamisel, kohalike ettevõtete ja asutuste tööga tutvumisel, osalema kohaliku külaelu kogukonna programmides.

Kui koolis õpib eesti keelest erineva emakeelega õpilane või välisriigist saabunud õpilane, kelle eestikeelse õppe kogemus põhikoolis on olnud lühem kui kuus õppeaastat, võib kool õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõusolekul eesti keele õpet korraldada keelekümluse põhimõtete alusel.

Koolis on võimalik õppida põhikooli riikliku õppekava ja põhikooli riikliku lihtsustatud õppekavade alusel. Lihtsustatud- ja toimetuleku õppe korraldamisel lähtutakse põhikooli riiklikus õppekavas sätestatud põhihariduse alusväärtustest, õppe- ja kasvatuse eesmärkidest, õppimiskäsitusest, hindamispõhimõtetest, nõuetest õpikeskkonnale ning õpilaste ja vanemate teavitamise ja nõustamise korraldusest, võttes arvesse õpilaste arenguvajadusi.

1.1 Kooli väärtused

Mitmekesisus ja individuaalsus

Meist igaühe tee tarkuseni on eriline, see on individuaalne õpitee ja kool, mis suudab seda sillutada on õnnestunud kool.

Kui kasvame koos, siis õpime tundma ja hindama nii vabadust kui vastutust. Terviklik inimene teab, et vabadus ja vastutus on kaksikud, alati käest kinni ja koos. Kui kõik on erilised, siis on ühe vabadused piiratud teiste vabadustega. Terviklik inimene saab hakkama nii enda kui teistega.

Loovus ja mõistlikkus

Terviklik inimene on loov ja ratsionaalne. Ta on mõtlej ja avatud. Ta saab mõelda nii kasti sees kui kastist väljas. Ratsionaalsus on tunda vana, loovus on luua uut.

Terviklik inimene tuleb toime nii akadeemiliselt kui eluliselt, ta saab hakkama arvutamisega nii poes kui eksamil, nii elus kui koolis, nii kodus kui võõrsil. Oskab kasutada nii oma intellekti kui ka tehisintellekti.

Terviklik inimene saab hakkama nii looduskeskkonnas, kui tehiskeskkonnas. Ta leiab teed, sihid ja orientiirid nii internetis kui ka metsas, tuleb hästi toime nii maamajas kui vikipeedias, saab hakkama kebabiputka leidmisega linnas ja seente leidmisega metsas.

Traditsioonilisus ja innovaatus

Meie koolil on pikk ja väärikas ajalugu, siit on pärit Eesti emakeelse hariduse isa B. G. Forselius. Juba mitusada aastat on siin igal koolipäeva hommikul kirenud aabitsakukk. Terviklik inimene ammutab minevikust, et ehitada tulevikku. Öeldakse „me seisame hiiglaste õlgadel“. Tõsi, need hiiglased on meie eelkäijad ja sealt kõrgelt näeme me kaugele enda tulevikku, kuid me mitte ainult ei seisa, vaid liigume edasi. Koos kasvame osaks traditsioonist.

Koostöö ja avatus

Meie koolis kõik mitte ainult ei õpi üksteiselt, vaid ka toetavad üksteist. Me töötame ja mängime koos, oleme üks meeskond. Kasvame koos!

Missioon

Padise kooli missiooniks on Padise mail koolihariduse andmine ja kodukandi elu jätkusuutlikkuse toetamine ning kaasaegses ühiskonnas hästi toimetuleva inimese kujundamine.

Visioon

Kool on usaldusväärne ja asjatundlik partner vanematele nende laste arenguks vajalike tingimuste loomisel. Tahame, et meie kool oleks turvaline ja kiusamisvaba, avatud ka mitte eesti keelt emakeelena kõnelevatele ja teisest kultuuriruumist pärit õpilastele. Läbi õppeprotsessi soovime luua head võimalused lõimumiseks. Kool annab oma panuse selleks, et Padise oleks parim paik, kus elada ja ennast teostada.

1.2 Kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid

Padise Põhikool toetab õpilase arengut, arvestades tema individuaalsust, huve ja võimeid.

Õppimine toimub koostöös kodu ja kooliga, mille tulemusel õpilane mõistab oma tegude tagajärgi ja tunneb nende eest vastutust.

Kool loob eeldused teadmiste, oskuste ja väärtushinnangute kujunemiseks, mis aitavad toime tulla igapäevaelus ja valmistavad ette järgmise haridustaseme õpinguteks.

Põhikooli lõpetamisel on õpilasel omandatud kõik üldpädevused, iga kooliastme ning ainevaldkonna õpitulemused vastavalt riiklikus õppekavas sätestatule.

Padise Põhikooli õppekava koostamisel, lähtub kool järgmistest põhimõtetest:

- luuakse tingimused kõigi õpilaste ja iga õpilase arengu toetamiseks ning kaasatakse õpilane ja lapsevanem (eestkostja, hooldaja) õpilase õpiteed puudutavate küsimuste arutlusse ja selle üle otsustamisse;

- kehtestatakse üldised nõuded kõigile õpilastele, õpetust varieeritakse õpilaste erinevatest võimetest ja haridusvajadustest lähtuvalt;
- tähtsustatakse õpilase õpihuvi hoidmist ja toetamist;
- õppesisus on esindatud inimkonna, Euroopa, sh Eestis elavate vähemusrahvuste kultuuriga tutvumine. Eesti kool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilitamise eest, põhikooli õpetuses pööratakse erilist tähelepanu eesti keelele;
- õppe- ja kasvatusprotsess pakub mitmekesiseid õpikogemusi, õpetus on süsteemne ja terviklik, õpetuslik ja kasvatuslik pool on tasakaalustatud;
- õppimisel- ja õpetamisel on keskne probleemide tõstatamine ja lahendamine, küsimuste esitamine ja neile vastuste leidmine, teadmisi käsitatakse ajas arenevate ja muutuvatena;

Kooli õppekavas on olulised:

- projektõpe;
- väärtuskasvatus;
- õuesõpe ja keskkonnaharidus;
- esinemis- ja suhtlusoskuste arendamine

Õpetaja roll on:

- luua turvaline õppimist ja arengut toetav õpikeskkond;
- olla eeskuju;
- toetada iga õpilase õpiteed koostöös lapsevanemate ja meeskonnaga.

Õpilase roll on:

- olla aktiivne õppija, kes võtab vastutuse oma õppimise ja käitumise eest;
- järgida kokkulepitud reegleid ja väärtustada turvalist õpikeskkonda;
- teha koostööd kaasõpilaste, õpetajate ja vanematega;
- anda tagasisidet ja otsida vajadusel abi, et oma õpiteed paremini kujundada.

Lapsevanema roll on:

- jälgida regulaarselt Stuudium keskkonnas päevikut ja hoolitseda selle eest, et laps oleks järgmiseks koolipäevaks valmis;
- teha koostööd klassijuhataja ja aineõpetajatega ja vajadusel tugimeeskonnaga lapse arengu toetamiseks.

Õpilase arengu ja õppimise toetamiseks tegutsevad koolis huviringid.

Huvitegevuse õppe- ja kasvatustegevuse eesmärk on toetada õpilase mitmekülgset arengut, loovuse ja eneseväljendusoskuse kujunemist ning pakkuda võimalusi isiklike huvide avastamiseks, arendamiseks ja rakendamiseks turvalises ning toetavas keskkonnas

Huvitegevuse õppe- ja kasvatustegevuse eesmärgid on:

- toetada õpilase isiksuse mitmekülgset arengut;
- arendada loovust, eneseväljendusoskust ja sotsiaalseid oskusi;
- pakkuda võimalusi õpilase huvide ja annete avastamiseks ja arendamiseks;
- pakkuda sisukat ja arendavat vaba aja veetmise võimalust;

2. Kooli õppekorraldus

Õppeaastas on vähemalt 175 õppepäeva, mis jagunevad 35 õppenädalaks, mis on jaotatud kolme trimestri vahel. Padise Põhikool järgib Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt kehtestatud vaheaegade plaani. Õppeaasta kestab 1. septembrist 31. augustini.

Õppekorralduse põhivorm on õppetund. Õppetunni arvestuslik pikkus on 45 minutit. Õppetunnid vahelduvad vahetundidega. Päevas on kaks pikemat vahetundi, mille jooksul õpilased vastavalt päevakavale käivad söömas.

1.–9. klassis toimub õpe aineõpetuse raamistikus. Õppetegevust toetavad kooli valdkondlikud ainekavad, mis põhinevad riiklikus õppekavas sätestatud nõuetel.

Õppe ja kasvatuse korraldus ning ajakasutus

Õppe ja kasvatuse põhivorm on õppetund.

Põhikooli õpilase suurim lubatud nädala õppekoormus õppetundides on:

- 1) 1. klassis 20;
- 2) 2. klassis 23;
- 3) 3. ja 4. klassis 25;
- 4) 5. klassis 28;
- 5) 6. ja 7. klassis 30;
- 6) 8. ja 9.klassis 32.

Õpet kavandades ja ellu viies arvestatakse, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, võimaldades talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks.

Õpetaja planeerib oma tööd koostöös teiste õpetajatega. Trimestri jooksul läbitavad peamised teemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilastele teatavaks trimestri algul.

Kooli päevakava kajastab õppetegevuste ning kooli õppekava toetavate õppekavaväliste tegevuste, nagu pikapäevarühmas ja ringides korraldatavate tegevuste järjestust ja ajalist kestust. Kooli päevakava kehtestab direktor.

Lõpueksami toimumise päeval ja kahel päeval enne seda õppetunde ei toimu. Lõpueksami toimumise päev ja sellele eelnevad kaks päeva arvatakse õppepäevade hulka.

Tasemetööd toimuvad Haridus- ja Noorteameti ajakavade alusel, III kooliastmes korraldab kool õpilastele läbivast teemast lähtuva ja õppeaineid lõimiva loovtöö, milleks on uurimus, projekt, kunstitöö või muu. 9. klassis toimuvad põhikooli lõpueksamid.

Projekt-, õues- ja muuseumiõpe ning ekskursioonid ja õppekäigud planeeritakse kooli üldtööplaanis.

Õpilasele on loodud eakohane, turvaline ja arendav füüsiline ning vaimne õppekeskkond, mis toetab tema kujunemist enastjuhtivaks, ettevõtlikuks ja vastutustundlikuks õppijaks.

2.1 Tunnijaotusplaanid

Kohustuslikud ja valikõppeained

Kooli õppekavas on esitatud järgmised kohustuslike õppeainete ainekavad:

- keel ja kirjandus: eesti keel, kirjandus (lisa 1);
- võõrkeeled: A-keel (inglise keel), B-keel (vene keel ja itaalia keel) (lisa 2);
- matemaatika (lisa 3);

- loodusained: loodusõpetus, bioloogia, geograafia, füüsika, keemia (lisa 4);
- sotsiaalsained: inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus (lisa 5);
- kunstained: muusika, kunst (lisa 6);
- tehnoloogia: tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus (lisa 7);
- liikumisõpetus (lisa 8).

Kooli õppekavas on esitatud järgmiste valikõppeainete ainekavad:

- informaatika (arvuti töövahendina) (lisa 10);
- karjääriõpetus (lisa 11).
- draamaõpetus (lisa 12)

Põhikool tagab õpilasele õppe kohustuslikes õppeainetes alljärgnevas
tunnijaotusplaanis vastavalt klassidele esitatud nädala õppetundide mahu:

				I ASTE				II ASTE				III ASTE
	I	II	III	Kohustuslikud tunnid/Padise Põhikool	IV	V	VI	Kohustuslikud tunnid/Padise Põhikool	VII	VIII	IX	Kohustuslikud tunnid/Padise Põhikool
Eesti keel	7	7	6	19/20	5	3	3	11	2	2	2	6
Kirjandus						2	2	4	2	2	2	6
Inglise keel			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
B võõrkeel							3	3	3	3	3	9
Matemaatika	3	4	4	10/11	5	5	4	13/14	5	5	5	13/15
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2

Ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
Geograafia									2	2	1	5
Bioloogia									1	2	2	5
Keemia										2	2	4
Füüsika										2	2	4
Ajalugu						2	2	4	2	2	2	6
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
Kunst	2	2	1	5	1	2	1	3/4	1	1	1	3
Tööõpetus	1	2	2	5								
Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus					2	2	2	5/6	2	2	1	5
Liikumisõpetus	3	3	3	8/9	3	3	2	8	2	2	2	6
Kokku	19	22	23		23	26	28		29	32	30	

Valikainete loendid ja valimise põhimõtted

Kool võimaldab õpilasele õppe valikainetes alljärgnevas tunnijaotusplaanis vastavalt klassidele esitatud nädala õppetundide mahu:

	I	II	III	I kooliaste	IV	V	VI	II kooliaste	VII	VIII	IX	III kooliaste
Karjääriõpetus											1	1
Informaatika			1	1	1	1	1	3	1			1
Draamaõpetus		1	1	2	1	1	1	3				
KOKKU		1	2	3	2	2	2	6	1		1	2
Maksimaalne nädalakoormus	20	23	25		25	28	30		30	32	32	

Valikainete valimise põhimõtted on alljärgnevad:

- valikainete valiku teeb kool, kooskõlastades valikainete loendi kooli hoolekoguga;
- valikainete sisuline pool peab täiendama õpilaste üldpädevusi ja toetama aineõpet.

Õppekava toetavateks tegevusteks on:

- 1.-9. klassi õpilastel klassijuhatajatund igal õppenädalal;
- koorilaul;

Lihtsustatud õppe tunnijaotusplaan

Õppeained	Õppetundide arv nädalas eesti õppekeelega õpilasele								
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
Klass									
Eesti keel	7	9	8	8	7	6	6	6	6
A-võõrkeel	-	-	-	-	2	2	2	2	2
Matemaatika	5	5	5	5	5	5	4	5	5
Loodusõpetus	1	1	2	2	2	4	4	4	4
Ajalugu	-	-	-	-	-	1	2	2	1
Inimeseõpetus	1	1	1	2	2	2	2	2	1
Muusika	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Kunst	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Tööõpetus	2	2	2	2	4	4	4	5	7
Kehaline kasvatus	2	3	3	2	2	2	2	2	2
Valikõppeained	-	-	2	2	2	2	2	2	2
Kokku	20	23	25	25	28	30	30	32	32

Lihtsustatud õpet korraldatakse õppeainete kaupa, rakendades õppeainete lõimimise põhimõtet.

Õpetaja arvestab tegevuste kavandamisel õpilaste huve ning kooli ja piirkonna võimalusi vastavalt Rajaleidja nõustamiskomisjoni otsusele.

Lihtsustatud õppel olevatele õpilaste õpitulemused saavutatakse järgmiselt:

- 1.–2. klassi õpitulemused hiljemalt 2. klassi lõpuks;
- 3.–5. klassi õpitulemused hiljemalt 5. klassi lõpuks;

- 6.–7. klassi õpitulemused 7. klassi lõpuks;
- 8.–9. klassi õpitulemused põhikooli lõpuks.

Väikeklassis võib kooli õppekavas võrreldes määrusega muuta tunnijaotusplaani, näha ette vähendatud või asendatud õpitulemused võrreldes määruses sätestatud taotletavate õpitulemustega ja vähendatud õppekoormuse, kuid mitte alla 20 õppetunni õppenädalas.

2.2 Õppekava läbivate teemade ja lõimingute rakendamine. Läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted, lõimingu põhimõtted, seejuures õppekava läbivast teemast (Padise kodu lugu ja Roheline kool) lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö korraldamise põhimõtted ning temaatilised rõhuasetused.

Läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted

Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Lõimivad teemad on aineülesed ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

Läbivate teemade õpe realiseerub Padise Põhikoolis eelkõige:

- õppekeskkonna korralduses - kooli vaimse, füüsilise ja sotsiaalse õpikeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärgi;
- aineõppes - läbivatest teemadest ja kooli õppekava läbivast teemast „Padise Kodu Lugu“ lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlelused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineülesed, klasside vahelisi ja ülekoolilisi projekte.
- läbivast teemast lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös - õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt, klassi- või rühmatööna;

- korraldades võimaluse korral koos kooli pidaja, paikkonna asutuste, teiste õppe- või kultuuriasutuste ning kodanike ühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle eestilistes ja võimaluse piires ka rahvusvahelistes projektides.

2.2.1 Õpetuses ja kasvatuses läbivad teemad on:

- * elukestev õpe ja karjääri planeerimine - taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid;
- * keskkond ja jätkusuutlik areng - taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele;
- * kodanikualgatus ja ettevõtlikkus - taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele;
- * kultuuriline identiteet - taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumisladi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis;
- * teabekeskkond - taotletaks õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskkonda, suudab seda kriitiliselt

analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaksvõetud kommunikatsioonieetika järgi;

* tehnoloogia ja innovatsioon - taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas;

* tervis ja ohutus - taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele;

* väärtused ja kõlblus - taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

Läbivate teemade käsitlemine on kirjeldatud ainekavades ja lisades. Nendest või kooli õppekava läbivast teemast *Padise Kodu Lugu* lähtudes valmib õpilastel loovtöö (uurimus, projekt, kunstitöö vms). Kool määrab loovtöö üldise temaatika, õpilane valib konkreetse teema õpetajate pakutud võimaluste hulgast. Loovtöö teema kantakse põhikooli lõputunnistusele.

2.2.2 Lõimingu põhimõtted, seejuures õppekava läbivast teemast (Padise kodu lugu ja Roheline kool) või õppeaineid lõimiva loovtöö korraldamise põhimõtted ning temaatilised rõhuasetused

Padise Põhikoolis toimuv õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming taotleb õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandatakse kooli õppekava arendamise ning õppe- ja kasvatustegevuse planeerimisega.

Õppe lõimimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel, õppeainete, koolisiseste projektide ja läbivate teemade ühiste rõhuasetuste, õppeülesannete ning -viiside abil.

Lõimingu saavutamiseks korraldab kool õpet ja kujundab õppekeskkonda ning õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineülest käsitlust: täpsustades pädevusi, seades õppe-eesmärke ning määrates erinevate õppeainete ühiseid probleeme ja mõistestikku.

3. Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused

Üldpädevuste kujundamiseks ja õppekeskkonna mitmekesistamiseks on koolis kavandatud järgmised tegevused:

- igakuised silmaringihommikud
- projektõpe, mille väljundiks on projektipäev
- õppetöö väljaspool koolimaja, mis toetab ainevaldkonnaülest pädevuste kujunemist (muuseumi/teatri külastused, ekskursioonid jne)
- traditsioonilised üritused, mis toimuvad igal õppeaastal: õppeaasta avaaktus, sügisene ja kevadine spordipäev, õpetajate päeva tähistamine, perepäev, mardi- ja kadripäev, advendihommikud, ühiselt jõulude tähistamine (nt jõulupidu, pidulik lõunasöök jms), vastlapäev, vabariigi aastapäeva kontsert koos Padise Lasteaiaga, emakeelepäev.
- õppekava toetavad huviringid
- erinevates projektides osalemine (KIK loodusprojektid, Roheline kool, ERASMUS+ jne)
- õppekava rakendamist toetavad ühistegevused ja ülekoolilised ühistegevused kirjeldatakse lahti kooli üldtööplaanis või ürituste kalendris.

Õpilasesindus

- Kooli õpilastest moodustuval õpilaskonnal on õigus otsustada ja korraldada iseseisvalt ning kooskõlas seaduste ja seaduse alusel antud õigusaktidega õpilaselu küsimusi.
- Õpilaskonnal on õigus valida õpilasesindus, kes esindab õpilaskonda õpilasesinduse põhimääruses sätestatud pädevuse piires nii koolisisestes suhetes kui ka suhetes teiste organisatsioonide, asutuste ja isikutega, lähtudes oma tegevuses õpilaste huvidest, vajadustest, õigustest ning kohustustest.
- Õpilasesinduse moodustamise kord, õpilasesinduse õigused, kohustused ja vastutus ning töökord sätestatakse õpilasesinduse põhimääruses.
- Õpilaskond esitab õpilasesinduse põhimääruse kinnitamiseks direktorile. Direktor kinnitab õpilasesinduse põhimääruse 30 päeva jooksul põhimääruse kättesaamisest arvates, kui see vastab seadustele, seaduse alusel antud õigusaktidele ja rahvusvaheliselt tunnustatud demokraatlikele põhimõtetele või esitab kirjalikud põhjendused, miks põhimäärust ei ole võimalik kinnitada.
- Õpilasesinduse valimise õigus on kõikidel kooli õpilastel.
- Õpilasesinduse koosolekud protokollitakse.
- Õpilasesindus annab arvamuse arengukavale, õppekavale.

4. III kooliastme loovtöö temaatika, valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord

Kolmandas kooliastmes sooritavad õpilased õppeaineid lõimiva loovtöö. Padise Põhikoolis lähtutakse loovtöö korraldamisel kooli õppekava läbivast teemast „Padise kodu lugu“ ja Roheline Kool

Loovtöö liigid võivad olla uurimus, projekt, kunstitöö või muu taoline töö. Loovtööd võib teha õpilane nii individuaalselt kui ka rühmas.

Alates 1. septembrist 2013. a on loovtöö sooritamine põhikooli lõpetamise tingimuseks.

Loovtöö eesmärgiks on pakkuda õpilasele võimetekohast ning huvidest lähtuvat eneseteostuse võimalust ning toetada:

- õpilase tervikliku maailmapildi ja loomingulise algatusvõime ja loova eneseväljendusoskuse kujunemist ning aidata kaasa uute ideede tekkimisele ja teostamisele õppeainete lõimumise ja loovtöö protsessi kaudu;
- eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemise kujunemist;
- õpilase kujunemist loovaks ning mitmekülgseks isiksuseks;
- üldpädevuste (iseseisev ja rühmas töötamine, probleemide lahendamine, kriitiline mõtlemine, argumenteerimis-, eneseväljendus- ja esinemisoskus, töö allikate ja andmetega; tegevuse kavandamine ning kavandatu järgimine, tegevuse ja töö analüüsimise oskus, loovtöö vormistamine, IKT vahendite kasutamine jne) kujunemist;
- õpilast tema võimete paremal tundmaõppimisel, mis aitaks teha valikuid järgnevateks õpinguteks.

Loovtöö korraldamise ja läbiviimise põhimõtted;

1) Loovtöö teema valimine

Õppealajuhataja tutvustab õpilastele loovtöö tegemise korda ning nõudeid töö koostamisele ja tähtaegu.

Loovtöö esitamise teema ja liigi valib õpilane õpetajate poolt esitatud teemade valikust, mis tulenevad kooli õppekava läbivast üldteemast Padise Kodu Lugu.

2) Loovtöö läbiviimise ajakava

Loovtööde esitlused on üldjuhul 8. klassi kevadtrimestril.

3) Loovtööde juhendamine

Loovtööde koostamine ja juhendamine on soovitav liigendada vaheetappideks. Loovtöö juhendamine võib toimuda individuaalselt või ka rühmas.

Juhendaja roll on suunav:

- aitab õpilast teema valikul ja tegevusplaani koostamisel;
- soovitab vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmisel;
- jälgib töö vastavust sisulistele ja vormistamise nõuetele ning jälgib ajakava täitmist;
- nõustab õpilast esitluse edukaks läbiviimiseks.

4) Loovtööde hindamine

Loovtöö hindamise eesmärgiks on:

- kirjeldada loovtööle seatud eesmärkide täideviimist ning anda seeläbi tagasisidet loovtöö kui terviku kohta;
- kujundada kriitilist suhtumist oma töösse, julgustada õpilast järgmisteks loovtöödeks ning toetada seeläbi isiksuse arengut.

5. Õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus

5.1 Õpitulemuste hindamine

Padise Põhikooli hindamise korra eesmärk on selgitada miks, kuidas ja milliseid hindeid pannakse õpilasele, millistel tingimustel toimub järelevastamine, järgmisesse klassi üleviimine ja põhikooli lõpetamine. Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Õpilase teadmiste ja oskuste hindamise aluseks on põhikooli- ja gümnaasiumiseadus ja põhikooli riiklik õppekava. Õpilasel ja alaealise õpilase lapsevanemal/eestkostjal on õigus saada hinnete kohta teavet õpetajatelt.

Õpilaste hindamisel lähtutakse Vabariigi valitsuse 06.01.2011 määrus nr 1 „Põhikooli riiklikust õppekava“ ning nende alusel koostatud kooli õppekavas sätestatust.

Käitumise ja hoolsuse hindamisel lähtutakse põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest, kooli õppekava ning kodukorra nõuetest.

Hindamise eesmärk on toetada õpilase arengut, innustada ja suunata teda õppima ja anda tagasisidet õpitulemuste saavutatuse kohta ning suunata õpilast edasiste õpingute planeerimisel. Hindamine suunab õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel ning annab aluse õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta. Õpitulemuste saavutatuse hindamine on õppeprotsessi osa, mille käigus antakse kindlate hindamiskriteeriumide alusel õiglane ja erapooletu hinnang õppija teadmiste ja oskuste omandatuse taseme kohta vastavalt õppekavas kirjeldatud õpitulemustele. Hindamine toimub kujundavalt, numbriliselt ja kokkuvõtvalt. Kujundav hindamine ehk tagasiside on hindamise pikem, harilikult sõnaline vorm, mida antakse õppijale õppeprotsessi jooksul, et tema õppimist ja arengut toetada. Numbriline hindamine viie palli süsteemis toimub tagasivaatavalt ja hindab seda, kuidas on õppeprotsess õnnestunud ja mil määral on ainekavas määratletud õpitulemused saavutatud. Kokkuvõtva hindamisega võivad kaasneda ka kujundavad kommentaarid.

Hindamisel kasutatakse erinevaid meetodeid, hindamisvahendeid ja –viise, et anda õppijale objektiivset tagasisidet ja suunata tema õppimist. Meetodite valik sõltub õpitulemustest, mille saavutatust soovitakse hinnata, samuti sellest, kui pika perioodi jooksul õpitu saavutatust kontrollitakse.

Padise Põhikoolis on kasutusel elektrooniline õppeinfosüsteem Stuudium keskkonnas, mille kaudu saavad nii õpilased kui lapsevanemad teavet õppeprotsessi ja hindamise kohta. Stuudium e-päevikusse kantakse õpilase õppimise käigus saadud hinded ja kokkuvõtvad hinded, täiendava õppetöö ja korduseksamite hinded; põhikooliõpilasel käitumise ja hoolsuse hinne.

Õpilase ainealaste teadmiste ja oskuste hindamisel jälgitakse individuaalset arengut ning võrreldakse oodatavate õpitulemustega.

1. klassis rakendatakse kujundavat hindamist. 2.–9. klassis kasutatakse teadmiste ja oskuste hindamisel viiepallisüsteemi ning vajadusel ka kujundavat ja sõnalist hindamist.

Viiepallisüsteemis hinnatavate kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel lähtutakse põhimõttest, et kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, hinnatakse tööd nii:

„5” 90–100%

„4” 75–89%,

„3” 50–74%,

„2” 20–49%

„1” 0–19%.

Arvestatakse õpilase individuaalset arengut õppeprotsessis.

Viiepallisüsteemis hinnatakse numbriliselt. Õpetajal on õigus täpsustada hinnet hinnanguga “+” või “-”. Pluss tähendab, et saadud tulemus on hinde ülemine piir või kehtestatud nõuetest parem. Miinus märgib, et saadud tulemus on hinde alumisel piiril. Kokkuvõtval hindamisel ei kasutata plusse ega miinuseid.

Valikainetes on mitteeristav hindamine (arvestatud/mittearvestatud).

5.2 Hinnetest ja kontrolltöödest teavitamine

Õpitulemuste hindamise põhimõtteid ja korda ning kohustuslikke töid tutvustab õpilastele klassi või aineõpetaja õppeaasta ja/või õppeperioodi algul. Stuudiumi kaudu saab õpilane ja vanem/seaduslik esindaja teavet õppesisu, koduste õpiülesannete, õppeedukuse, puudumiste, hilinemiste, käitumise ja hoolsuse kohta ning jooksvat informatsiooni. 1.-9. klassi õpilastele väljastatakse e-tunnistus trimestri lõpus ja õppeaasta lõpus tunnistus paberkandjal.

Õppepäevas võib olla üks kontrolltöö, õppenädalas kokku kolm. Kontrolltöö on ulatuslik materjal, mis hõlmab mitme tunni, peatüki või aineosa kontrolli. Kontrolltööks ei loeta ülesandeid, mille ettevalmistamiseks on antud pikem periood (esitlus, referaat, kohustusliku kirjanduse lugemiskontroll, projektitöö,

loovad tööd jm). Kontrolltöö peab olema ette plaanitud ja osapoolte vahel kokku lepitud vähemalt viis õppepäeva enne kontrolltöö toimumist. Kontrolltöö aeg fikseeritakse Stuudiumis.

Tunnikontroll kontrollib paari eelneva tunni teadmisi. Tunnikontrolli hinnetest teavitatakse õpilasi hiljemalt viie tööpäeva jooksul. Kontrolltööde hinnetest teavitatakse õpilasi hiljemalt kümne tööpäeva jooksul pärast töö sooritamist, kui õpetaja pole teada andnud teisiti.

5.3 Järelvastamine ja hinnete parandamine

Õpilasele antakse võimalus järelvastamiseks või järeltöö sooritamiseks, kui tema kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või tulemust on hinnatud hindegga „puudulik“, või „nõrk“ või on hinne jäetud välja panemata.

Järeltööd saab sooritada ainult üks kord. Erandjuhtudel sõlmib õpilane kokkuleppe aineõpetajaga.

Kõik tegemata tööd, mis on märgitud Stuudium keskkonnas „T“ – ga, tuleb 10 õppepäeva jooksul järele vastata.

Soovist sooritada järel- või kordustöö teavitab õpilane õpetajat. Kui järel- või kordustöö on õpilase initsiatiivi puudumise tõttu 10 õppepäeva jooksul sooritamata jäänud, asendub päevikus märges „T“ hindegga „1“.

Kokkuvõtva hinde väljapanekul arvestatakse järeltöö hinnet.

Pikaajalise tõendatud haiguse või põhjendatud puudumise korral on õpilasel võimalus järele vastata õppetrimestri lõpuni.

5.4 Käitumise ja hoolsuse hindamine

Põhikoolis hinnatakse igal trimestril õpilase käitumist ja hoolsust. Nõuded põhikooliõpilase käitumise kohta on esitatud kodukorras.

Käitumist ja hoolsust hindab klassijuhataja koostöös aineõpetajatega.

Käitumist ja hoolsust hinnatakse hinnetega „eeskujulik“, „hea“, „rahuldav“ ja „mitterahuldav“.

Käitumise hindamine

Õpilase käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine.

Käitumishindega „eeskujulik“ hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid.

Käitumishindega „hea“ hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi.

Käitumishindega „rahuldav“ hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi.

Käitumishindega „mitterahuldav“ hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid, ei allu õpetajate nõudmistele ega järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme. Õpilase käitumise võib hinnata „mitterahuldavaks“ ka üksiku õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise ning õppetundidest põhjusteta puudumiste eest.

Hoolsuse hindamine

Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.

Hoolsushindega „eeskujulik“ hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetesse kohusetundlikult, on töökas, hoolikas ning õpib võimetekohaselt.

Hoolsushindega „hea“ hinnatakse õpilast, kes täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel ega õpi oma tegelike võimete kohaselt.

Hoolsushindega „rahuldav“ hinnatakse õpilast, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel ega õpi oma tegelike võimete kohaselt.

Hoolsushindega „mitterahuldav“ hinnatakse õpilast, kes ei õpi võimetekohaselt, suhtub õppeülesannetes lohakalt ja vastutustundetult.

5.5 Kokkuvõtva hindamise põhimõtted ja kord põhikoolis

Põhikoolis hinnatakse õpitulemusi vastavas õppeaines kokkuvõtvalt trimestri- ja aastahindega.

Põhikooliõpilasele, kelle trimestrihinne on “puudulik” või “nõrk” või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem (eripedagoogiline, õpiabi jm), et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.

Kui õpilane on puudunud üle poolte trimestri õppetundide arvust, siis võib jätta trimestrihinne välja panemata. Õpilasele antakse järelevastamise võimalus kümme õppepäeva.

Kui õppeaine trimestrihinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse aastahinde väljapanekul antud trimestri vältel omandatud teadmised vastavaks hindele ”nõrk”.

9. kl õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles jäetakse õpilane täiendavale õppetööle.

5.6 Täiendav õppetöö, klassikursuse kordamine

1.-3. kooliastmes jäetakse õpilane täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest tuleks välja panna aastahinne mitterahuldav või kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang.

Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu.

Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid.

Täiendava õppetöö tulemusi kontrollitakse ja hinnatakse. Tulemused kantakse Stuudium keskkonna päevikusse.

1.-3. kooliastmes võib õppenõukogu põhjendatud otsusega jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamas

õppeaines aastahinne „1“ või „2“ või antud samaväärne sõnaline hinnang. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.

Ka pikaajalise haiguse, pika kestusega vabastuse ja püsivate krooniliste tervisehäirete korral koostatakse õpilasele individuaalne õppekava, et aidata omandada õppekavas nõutavad teadmised ja oskused.

Õpilastel on võimalus osa võtta aineõpetajate konsultatsioonidest.

5.7 Õpilase üleviimine järgmisesse klassi

Põhikooli õpilase järgmisse klassi üleviimise otsustab õppenõukogu. 1.-3. kooliastmes viiakse õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, järgmisse klassi üle enne õppeperioodi lõppu.

Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle, kuid keda ei jäeta klassikursust kordama, viiakse järgmisse klassi üle hiljemalt 30. augustiks.

5.8 Hinde vaidlustamine ja vaidlusküsimuste lahendamine

Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid vaidlustada 10 tööpäeva jooksul pärast hinde teadasaamist, esitades kooli direktorile vastava kirjaliku taotluse koos põhjendusega.

Kooli direktor ja vastava aine õpetaja arutavad vaidlusküsimust ning teevad otsuse. Direktor teavitab sellest taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul pärast otsuse vastuvõtmist.

5.9 Riigieksami ja ühtse põhikooli lõpueksami tulemuste vaidlustamine

Riigieksami ja ühtse põhikooli lõpueksami tulemuste peale võib esitada vaide Haridus- ja Teadusministeeriumile. Vaie tuleb esitada viie tööpäeva jooksul riigieksamitunnistuse või kooli lõputunnistuse kättesaadavaks tegemise päevast arvates. Esitatud vaiete läbivaatamiseks moodustab haridus- ja teadusminister apellatsioonikomisjoni.

Apellatsioonikomisjon teeb vaidlustatud tulemusega eksamitöö kohta kümne päeva jooksul vaide esitamisest arvates ühe järgmistest otsustest: jätta eksami tulemus muutmata, tõsta eksami tulemust, langetada eksami tulemust.

Riigieksami ja ühtse põhikooli lõpueksami tulemuste kohta võib esitada kaebuse halduskohtule halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud alustel ja korras, tingimusel, et eelnevalt on esitatud vaie apellatsioonikomisjonile, kes on vaide tagastanud, ei ole seda tähtaegselt lahendanud, on jätnud eksamitulemuse muutmata või on seda langetanud.

5.10 Põhikooli lõpetamine

Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad“, kes on III kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt rahuldavate tulemustega eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.

Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:

- kellel on üks „nõrk“ või „puudulik“ eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
- kellel on kahes õppeaines kummaski üks „nõrk“ või „puudulik“ eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.

Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel on kooli õppekavaga või nõustamiskomisjoni soovitusel individuaalse õppekavaga vähendatud või asendatud kooli õppekavas sätestatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“, § 30 lõike 2 alusel haridus- ja

teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.

Õpilane, kelle kodune keel ei ole eesti keel ja kes asus kooli õppima viimase kuue õppeaasta jooksul, võib lõikes 1 nimetatud eesti keele eksami asemel sooritada eesti keele teise keele eksamina.

Varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keele teise keelena sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina.

Põhikooli lõpetanuks peetakse eksterni, kes on sooritanud põhikooli lõpueksamid ning on sooritanud aineksamid nendes õppeainetes, milles tal puuduvad põhikooli lõputunnistusele kantavad hinded või milles tal ei ole tõendatud teadmisi ja oskusi varasemate õpi- ja töökogemuste arvestamise kaudu. Eksterni ei hinnata kehalises kasvatuses, käsitöös ja kodunduses ning tehnoloogiaõpetuses.

6. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord

6.1 Haridusliku erivajadusega õpilane

Haridusliku erivajadusega on õpilane, kellel on õpiraskused, terviseprobleemid, eriline andekus, puue, emotsionaalsed või käitumisprobleemid, või eesti keele vähene oskus. Nende tõttu tuleb kohandada õppe sisu, protsessi, keskkonda või õpitulemusi

Kui koolis õpib eesti keelest erineva emakeelega õpilane või välisriigist saabunud õpilane, kelle eestikeelse õppe kogemus põhikoolis on olnud lühem kui kuus õppeaastat, võib kool õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõusolekul eesti keele õpet korraldada keelekümluse põhimõtete alusel.

6.2 Hariduslike erivajaduste välja selgitamine

Hariduslike erivajaduste märkamisel pöördub õpetaja HEVKO poole. Täidetakse vajadusel „Õpilase individuaalse jälgimise kaart“.

Õpilase osavõtu õpiabirühma tööst otsustab õpetaja koos tugispetsialistiga ja teavitab sellest lapsevanemat. Õpilase suunamise õpiabi rühma kinnitab direktori käskkiri. Pidevalt jätkub õpilase vaatluskaardi täitmine ja lapse arengu jälgimine.

6.3 Tugisüsteem

Tõhusa õppe- ja kasvatustöö toetamiseks on koolis loodud toimiv tugisüsteem. Tugisüsteemi eesmärk on toetada lapse arengut. Tugisüsteem toimib võrgustikutöö põhimõttel. Vajadusel kaastakse erinevaid osapooli: HEVKO, klassijuhataja, aineõpetajad, tugiisik, erialaspetsialistid, õppealajuhataja ja lapsevanem, kooliväline nõustamiskomisjon Rajaleidja. Lähtuvalt olukordadest püütakse leida parimaid lahendusi.

Tugiteenuste osas, mida kool pakkuda ei saa, tehakse koostööd MTÜ Toetuse ja Keila 44 Teraapiakeskusega. Esmajärjekorras tagatakse regulaarsed tugispetsialistide teenused Rajaleidja otsusega õpilastele.

6.4 HEV õpilaste õppetöö korralduse põhimõtted

Tööd hariduslike erivajadustega lastega koordineerib HEV koordinaator.

Koolis on tagatud koolivälise hindamiskomisjoni otsusega lastele eriklassid.

Padise Põhikoolis saavad erivajadusega õpilased õpiabi, mida koolis osutavad: psühholoog, õpiabirühma õpetaja, eripedagoog.

Õppekorralduse pidev jälgimine ja uuendamine

HEV õpilaste õppekorraldust vaadatakse regulaarselt üle ja tehakse vajadusel muudatusi, lähtudes arengust, pedagoogide tagasisidest ja spetsialistide soovitudest.

Koolis on loodud võimalused hariduslike erivajadustega õpilastele õppe paremaks korraldamiseks:

- aineõpetaja konsultatsioonid;
- pikapäevarühm;
- individuaalse õppekava koostamine ja rakendamine;
- eripedagoogi tunnid;
- vajadusel üks-ühele õppe võimaldamine;
- õpiabirühmas õppimine

6.5 HEV õpilaste tugimeetmete rakendamine

Kooli õpetaja või HEV koordinaatori ülesandeks on jälgida vaatluskaardi alusel õpilase arengut, täita õpiabirühma tööpäevikut ja pidada sidet vanemate ning aineõpetajatega.

Hariduslike erivajadustega õpilasele võib vajaduse korral koostada individuaalse õppeplaani.

Õpilasele, kellel tekib ajutine või püsiv mahajäämus taotletavate õpitulemuste saavutamisel on võimalik rakendada diferentseeritud õpet ja õppekorraldust, sh rakendada diferentseeritud hindamist.

6.6 Tugimeetmete tõhususe hindamine

Tugimeetmete rakendamise eesmärk on toetada õpilase arengut, toimetulekut ja õpiedukust. Et tagada nende meetmete sihipärasus ja tulemuslikkus, hinnatakse tugimeetmete tõhusust järgmiselt. Kõik meetme rakendamisel osalenud õpetajad ja tugispetsialistid kirjeldavad vastavalt vajadusele, kuid mitte vähem kui kord õppeaastas õpilase individuaalse arengu kaardil õpilase arengut, toimetulekut ja soovitusi. Ühise ümarlaua toimumise tulemusena täpsustatakse õpilasele vajalik tugisüsteem. Kokkuvõtte fikseeritakse õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardil ning arenguestlusel teavitatakse kokkuvõtte sisust ka lapsevanemat.

Hindamine toimub diferentseeritud hindamisjuhendi alusel:

Erivajadusega õpilasi, kes saavad logopeedilist või muud eripedagoogilist õpiabi, on võimalik hinnata diferentseeritult. Sel juhul on vajalik individuaalne õppekava.

Kirjalike tööde diferentseeritud hindamisel arvestatakse düsgraafiaale omaseid spetsiifilisi vigu vealiikide järgi. Ühte liiki vead loetakse üheks veaks.

Õpilase kirjalikele töödele tehakse märke "hinnatud diferentseeritult".

Klassi- ja lõputunnistusele märgitakse hinne täiendavate kommentaarideta.

Diferentseeritud hindamise juhend:

Hinne „5” – õpilasel on kasutada struktureeritud õppetekst ja jõukohastatud töökorraldused, õpilane valib iseseisvalt kasutamiseks vajalikke abistavaid vahendeid, suudab planeerida oma tegevust, ei vaja pidevat õpetaja juhendamist ning suudab õppeülesande praktiliselt vigadeta täita.

Hinne „4” – õpilasel on kasutada jõukohastatud õppetekst ja töökorraldused, valib vajaliku(d) abistava(d) vahendi(d) valikuks antud näitlike vahendite hulgast, vajab pedagoogi osalust oma õppetöö planeerimisel ning suudab õppeülesande täita väiksemate eksimustega.

Hinne „3” – õpilasel on kasutada jõukohastatud õppetekst ja töökorraldused, vajab pidevat õpetaja juhendamist näitlike vahendite või materjalide valikuks ja lisaselgitusi oma õppetöö (sh kontrolltöö) korraldamiseks, suudab seejuures õppeülesande täita rahuldaval tasemel.

7. Karjääriõppe, sh karjäärinfo ja nõustamise korraldamine

Karjääriteenus

Karjääriteenust pakutakse koolis 9. klasside õpilastele. Teenus toimub koostöös Töötukassa karjääri nõustajate ja koolipoolse karjääriõpetuse õpetajaga. Iga aastaselt lepitakse kokku õppeaasta jooksul toimuvad tegevused.

9. kl on karjääriteenus valikaine.

Kogu õppeaasta vältel korraldatakse koolis kohtumisi erinevate elualade ja ametite esindajatega. „Tagasi kooli“ raames käivad koolis kohtumas ja annavad tunde lapsevanemad ja kooli vilistlased.

8. Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus

Õpilase ja vanema teavitamine ning nõustamine

Klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele. Õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks selgitatakse koolis välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valitakse sobivad õppemeetodid ning korraldatakse diferentseeritud õpet. Koolis tagatakse õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendav pedagoogiline juhendamine väljaspool õppetunde.

Kool nõustab vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamises ja koduses õppimises.

Kool korraldab õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimisvõimalustest ning tagab õpilasele karjääriteenuse (karjääriõpe, -info või -nõustamine).

Kool tagab õpilastele ja vanematele teabe kättesaadavuse õppe- ja kasvatus korralduse kohta ning juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitlevates küsimustes. Peamised õppeteemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korralduse ja planeeritavad üritused tehakse teatavaks trimestri või poolaasta alguses.

9. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Õpetaja planeerib oma tööd koostöös teiste õpetajatega. Koostöö toimub järgmistes vormides:

- 1) Õpetajate ümarlaud – ainealaste lõimingute planeerimine ja kooskõlastamine, ühisürituste ja projektide planeerimine;
- 2) Juhtkonna koosolek – hariduslike erivajadustega õpilaste probleemide käsitlemine ja sobivate tugimeetmete rakendamine ;
- 3) Arenguveestlus õpilaste ja vanematega – arutelud aineõpetajatega
- 4) HEV-õpilaste töökavade kooskõlastamine;
- 5) Kontrolltööde planeerimine.

Õppetegevuse planeerimise, seire ja õpetamise sisu läbimõelduse eesmärgil koostab õpetaja ainekava põhjal töökava, mis on kooskõlas kooli õppekavaga ning vastab tunnijaotusplaanile.

Õpetaja töökava on dokument, mille alusel toimub õppetöö tunnis. Töökava koostamine ja arendamine kuulub aineõpetaja pädevusse.

10. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Õppekava uuendamine ja täiendamine

Kooli õppekava kehtestab direktor. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli õppenõukogule ja kooli hoolekogule.

Kooli õppekava arendamises ja koostamises kasutatakse erinevaid töövorme. Õppekava koostamisel osalevad kõik pedagoogid.

Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise korra kinnitab direktor.