

PADISE PÕHIKOOL ÕPPEKAVA

PADISE PÕHIKOOI ÕPPEKAVA SISUKORD

Error! Reference source not found.

Üldsätted Kooli õppekava koostamise alused ja ülesehitus

Error! Reference source not found.

1. Error! Reference source not found.
2. **Kooli õppekorraldus**
3. **Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused**
4. **III kooliastme loovtöö temaatika, valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord**
5. **Õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus**
6. **Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord**
7. **Karjääriõppe, sh karjäärinfo ja nõustamise korraldamine**
8. **Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus**
9. **Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted**
10. **Kooli õppekava ja uuendamise ja täiendamise kord**

Üldsätted

Üldsätted Kooli õppekava koostamise alused ja ülesehitus

1. Õppekava on Padise Põhikooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, milles kirjeldatakse õppe rõhuasetused ja tegevused õppekava täitmiseks.
2. Kooli õppekava koostades lähtutakse riiklikust õppekavast, lihtsustatud riiklikust õppekavast ja kooli arengukavast. Selle koostamisel peetakse silmas Padise Põhikooli eripära, kooli töötajate, lastevanemate ja õpilaste soove ning kasutatavaid vaimseid ja materiaalseid ressursse.
3. Õppekava koostamises osalevad kõik koolis õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud. Selle koostamisse kaasatakse õpilasi, lapsevanemaid ja huvirühmade esindajaid. Kooli õppekava koostamise, rakendamise ja arendamise korralduse eest vastutab direktor.
4. Kooli õppekava kehtestab direktor. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.
5. Kooli õppekava koosneb üldosast ja ainevaldkondade kavadest

1Error! Reference source not found.

Error! Reference source not found.

Omanäoliseks teeb Padise kooli kohaliku hariduselu üle kolme sajandi pikkune ajalugu ja traditsiooniderikas koolikultuur, järjepidevust tugevdab eri põlvkondade sidusus. Kool on 1684. aastal Padise mail alustatud hariduse andmise järjepidevuse hoidja.

Padise Põhikool kuulub Forseliuse Seltsi alates 1989. aastast. Padise Põhikoolil on oma lipp ja koolilaul, mille sõnade autoriks on õpetaja Ott Aunver ja viisi autoriks on kooli vilistlane ja kauaaegne muusikaõpetaja Heino Ridbeck. Kooli logoks on B. G. Forseliuse aegne Aabitsa kukk. Väärtust lisab koolile ka asukoht ajaloolises paikkonnas looduskaunis keskkonnas. Padise Põhikoolil on välja kujunenud omanäolisus ja pikaajalised traditsioonid, sellest tulenevalt on kooli õppekava läbivaks projektõppe teemaks „Padise kodu lugu“, millega aidatakse kaasa õpilastes kodukoha tunnetuse kujundamisele ja paikkonna väärtustamisele läbi ajaloo. Toetatakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb ümbritsevat keskkonda. Projektõppe on põimunud riikliku õppekava läbivate teemadega ja on seoseks üld-, digi- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade vahel.

Kord õppeaastas viiakse läbi kogu kooli haarav projektipäev, mis hõlmab erinevaid ainevaldkondi. Läbiv teema suunab õppetunde korraldama looduses, matkadel, ekskursioonidel, muuseumide ja näituste külastamisel, kohalike ettevõtete ja asutuste tööga tutvumisel, osalema kohaliku külaelu kogukonna programmides.

Koolis on võimalik õppida põhikooli riikliku õppekava ja põhikooli riikliku lihtsustatud õppekavade alusel. Lihtsustatud- ja toimetuleku õppe korraldamisel lähtutakse põhikooli riiklikus õppekavas sätestatud põhihariduse alusväärtustest, õppe- ja kasvatus eesmärkidest, õppimiskäsitusest, hindamis põhimõtetest, nõuetest õpikeskkonnale ning õpilaste ja vanemate teavitamise ja nõustamise korraldusest, võttes arvesse õpilaste arenguvajadusi.

Missioon

Padise kooli missiooniks on Padise mail koolihariduse andmine ja kodukandi elu jätkusuutlikkuse toetamine ning kaasaegses ühiskonnas hästi toimetuleva inimese kujundamine.

Visioon

Kool on usaldusväärne ja asjatundlik partner vanematele nende laste arenguks vajalike tingimuste loomisel. Tahame, et meie kool oleks turvaline ja kiusamisvaba, avatud ka mitte eesti keelt emakeelena kõnelevatele ja teisest kultuuriruumist pärit õpilastele. Läbi õppeprotsessi soovime luua head võimalused lõimumiseks. Kool annab oma panuse selleks, et Padise oleks parim paik, kus elada ja ennast teostada.

Väärtused

Mitmekesisus ja individuaalsus.

Meist igäihe tee tarkuseni on eriline, see on individuaalne õpitee ja kool, mis suudab seda sillutada on õnnestunud kool.

Kui kasvame koos, siis õpime tundma ja hindama nii vabadust kui vastutust. Terviklik inimene teab, et vabadus ja vastutus on kaksikud, alati käest kinni ja koos. Kui kõik on erilised, siis on ühe vabadused piiratud teiste vabadustega. Terviklik inimene saab hakkama nii enda kui teistega.

Loovus ja mõistlikkus.

Terviklik inimene on loov ja ratsionaalne. Ta on mõtlej ja avatud. Ta saab mõelda nii kasti sees kui kastist väljas. Ratsionaalsus on tunda vana, loovus on luua uut.

Terviklik inimene tuleb toime nii akadeemiliselt kui eluliselt, ta saab hakkama arvutamise ja loovuse poes kui eksamil, nii elus kui koolis, nii kodus kui võõrsil. Oskab kasutada nii oma intellekti kui ka tehisintellekti.

Terviklik inimene saab hakkama nii looduskeskkonnas, kui tehiskeskkonnas. Ta leiab teed, sihid ja orientiirid nii internetis kui ka metsas, tuleb hästi toime nii maamajas kui wikipedias, saab hakkama kebabiputka leidmisega linnas ja seente leidmisega metsas.

Traditsioonilisus ja innovaativsus.

Meie koolil on pikk ja väärakas ajalugu, siit on pärit Eesti emakeelse hariduse isa B. G. Forselius. Juba mitusada aastat on siin igal koolipäeva hommikul kirenud aabitsakukk. Terviklik inimene ammutab minevikust, et ehitada tulevikku. Öeldakse „me seisame hiiglaste õlgadel“. Tõsi, need hiiglased on meie eelkäijad ja sealt kõrgelt näeme me kaugele enda tulevikku, kuid me mitte ainult ei seisa, vaid liigume edasi. Koos kasvame osaks traditsioonist.

Koostöö ja avatus

Meie koolis kõik mitte ainult ei õpi üksteiselt, vaid ka toetavad üksteist. Me töötame ja mängime koos, oleme üks meeskond. Kasvame koos!

Padise Põhikooli põhiväärtused

1. Oma kooli tunne.
2. Inimlikkus inimeste vahelistes suhetes.
3. Kohusetunne, õppija iseseisvus.
4. Vastutus (ühine ja individuaalne).
5. Adekvaatne hinnang enda ja teiste tööle.

Kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid

1. Põhikooli lõpetades on õpilane omandanud üld-, kooliastme- ja ainevaldkonna pädevused.

2. Põhikooli lõpetades on õpilane saavutanud riiklikus õppekavas esitatud õpitulemused.

3. Padise Põhikooli õppekava koostamisel, üldsusega koostöö tegemisel, kooli ja klassi tasandil õpetust kavandades ja tegelikus õppeprotsessis lähtub kool järgmistest

põhimõtetest:

3.1 luuakse tingimused kõigi õpilaste ja iga õpilase arengu toetamiseks ning kaasatakse õpilane ja lapsevanem (eestkostja, hooldaja) õpilase õpiteed puudutavate küsimuste arutluse ja selle üle otsustamisse;

3.2 kehtestatakse üldised nõuded kõigile õpilastele, õpetust varieeritakse õpilaste erinevatest võimetest ja haridusvajadustest lähtuvalt;

3.3 tähtsustatakse õpilase õpihuvi hoidmist ja toetamist;

3.4 õppesisus on esindatud inimkonna, Euroopa, sh Eestis elavate vähemusrahvuste kultuuriga tutvumine. Eesti kool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilitamise eest, põhikooli õpetuses pööratakse erilist tähelepanu eesti keelele;

3.5 õppe- ja kasvatusprotsess pakub mitmekesiseid õpikogemusi, õpetus on süsteemne ja terviklik, õpetuslik ja kasvatuslik pool on tasakaalustatud;

3.6 õppimisel- õpetamisel on keskne probleemide tõstatamine ja lahendamine, küsimuste esitamine ja neile vastuste leidmine, teadmisi käsitatakse ajas arenevate ja muutuvatena;

2.Kooli õppekorraldus

Õppe ja kasvatuse korraldus ning ajakasutus

1. Õppe ja kasvatuse põhivorm on õppetund.

2. Põhikooli õpilase suurim lubatud nädala õppekoormus õppetundide on:

1) 1. klassis 20;

2) 2. klassis 23;

3) 3. ja 4. klassis 25;

4) 5. klassis 28;

5) 6. ja 7. klassis 30;

6) 8. ja 9.klassis 32.

3. Õpet kavandades ja ellu viies arvestatakse, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, võimaldades talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks.

4. Õpetaja planeerib oma tööd koostöös teiste õpetajatega. Õppeveerandi trimestri jooksul läbitavad peamised teemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilastele teatavaks õppeveerandi algul.

5. Kooli päevakava kajastab õppetegevuste ning kooli õppekava toetavate õppekavaväliste tegevuste, nagu pikapäevarühmas ja ringides korraldatavate tegevuste järjestust ja ajalist kestust. Kooli päevakava kehtestab direktor.

6. Õppeaasta koosneb neljast õppeveerandist kolmest trimestrist ning haridus- ja teadusministri poolt määratud koolivaheaegadest. Õppeaastas on 175 õppepäeva.

7. Tasemetööd toimuvad Haridus – ja Noorteameti ajakavade alusel, III kooliastmes korraldab kool õpilastele läbivast teemast lähtuva ja õppeaineid lõimiva loovtöö, milleks on uurimus, projekt, kunstitöö või muu. 9. klassis toimuvad põhikooli lõpueksamid.

8. Projekt-, õues- ja muuseumiõpe ning ekskursioonid ja õppekäigud planeeritakse kooli üldtööplaanis.

9. Õpilasele on loodud eakohane, turvaline ja arendav füüsiline ja vaimne õppekeskkond, mis toetab tema ennastjuhtivaks, ettevõtlikuks ja teadmisanuliseks kujunemist.

2.1 Kohustuslikud ja valikõppeained

Kooli õppekavas on esitatud järgmised kohustuslike õppeainete ainekavad:

1) keel ja kirjandus: eesti keel, kirjandus (lisa 1);

2) võõrkeeled: A-keel (inglise keel), B-keel (vene keel) (lisa 2);

3) matemaatika (lisa 3);

4) loodusained: loodusõpetus, bioloogia, geograafia, füüsika, keemia (lisa 4);

5) sotsiaalsained: inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus (lisa 5);

6) kunstained: muusika, kunst (lisa 6);

7) tehnoloogia: tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus (lisa 7);

8) liikumisõpetus (lisa 8).

2.2 Kooli õppekavas on esitatud järgmiste valikõppeainete ainekavad:

- 1) informaatika (arvuti töövahendina) (lisa 10);
- 2) karjääriõpetus (lisa 11).
- 3) draamaõpetus (lisa12)

Põhikool tagab õpilasele õppe kohustuslikes õppeainetes alljärgnevas tunnijaotusplaanis vastavalt klassidele esitatud nädala õppetundide mahu:

				I ASTE				II ASTE				III ASTE
	I	II	III	Kohustuslik ud tunnid/Padis	IV	V	VI	Kohustuslik ud tunnid/Padis	VII	VIII	IX	Kohustuslik ud tunnid/Padis
Eesti keel	7	7	6	19/20	6	4	3	11	2	2	2	6
Kirjandus						2	2	4	2	2	2	6
Inglise keel			3	3	4	3	3	9	3	3	3	9
B võõrkeel							3	3	3	3	3	9
Matemaatika	3	4	4	10/11	5	5	4	13/14	5	4,5	4,5	13/14
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2
Ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
Geograafia									2	2	1	5
Bioloogia									1	2	2	5
Keemia										2	2	4
Füüsika										2	2	4

Ajalugu					2	2	4	2	2	2	6	
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
Kunst	2	2	1	5	1	2	1	3/4	1	1	1	3
Tööõpetus	1	2	2	5								
Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus					2	2	2	5/6	2	2	2	5/6
Kehaline kasvatus	3	3	3	8/9	3	3	2	8	2	2	2	6
Maksimaalne nädalakoormus	20	23	25		25	28	30		30	32	32	

Valikainete loendid ja valimise põhimõtted

Kool võimaldab õpilasele õppe valikainetes alljärgnevas tunnijaotusplaanis vastavalt klassidele esitatud nädala õppetundide mahus:

	I	II	III	I kooliaste	IV	V	VI	II kooliaste	VII	VIII	IX	III kooliaste
Karjääriõpetus											1	1
Informaatika			1	1	1	1	1	3	1			1
Draamaõpe		1	1	2	1	1	1	2		0,5	0,5	2
KOKKU		1	1	3	1	1		5	1	0,5	0,5	4

2.3 Valikainete valimise põhimõtted on alljärgnevad:

2.3.1 valikainete valiku teeb kool, kooskõlastades valikainete loendi kooli hoolekoguga;

3.2 valikainete sisuline pool peab täiendama õpilaste üldpädevusi ja toetama aineõpet.

Läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted, lõimingu põhimõtted, seejuures õppekava läbivast teemast (Padise kodu lugu ja Roheline kool) lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö korraldamise põhimõtted ning temaatilised rõhuasetused.

2.4 Läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted

2.4.1 Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Lõimivad teemad on aineülesed ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

2.4.2 Läbivate teemade õpe realiseerub Padise Põhikoolis eelkõige:

õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, füüsilise ja sotsiaalse õpikeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärgi;

aineõppes - läbivatest teemadest ja kooli õppekava läbivast teemast „PADISE KODU LUGU“ ja „Roheline Kool“ lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlemised, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klasside vahelisi ja ülekoolilisi projekte.

3valikainete valikul - valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;

läbivast teemast lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös - õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt, klassi- või rühmatööna;

korraldades võimaluse korral koos kooli pidaja, paikkonna asutuste, teiste õppe- või kultuuriasutuste ning kodanike ühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle eestilistes ja võimaluse piires ka rahvusvahelistes projektides.

2.5 Õpetuses ja kasvatuses läbivad teemad on:

1) elukestev õpe ja karjääri planeerimine - taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid;

2) keskkond ja jätkusuutlik areng - taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja

kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele;

3) kodanikualgatus ja ettevõtlikkus - taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatusse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele;

4) kultuuriline identiteet - taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaadi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis;

5) teabekeskond - taotletaks õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskkonda, suudab seda kriitiliselt analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaks võetud kommunikatsioonieetika järgi;

6) tehnoloogia ja innovatsioon - taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas;

7) tervis ja ohutus - taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele;

8) väärtused ja kõlblus - taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

Läbivate teemade käsitlemine tunni- ja koolivälises tegevuses on kirjeldatud ainekavades ja lisades. Teemadest ja kooli õppekava lävivast temast (Padise kodu lugu ja Roheline Kool) lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö, milleks on uurimus, projekt, kunstitöö vms. Loovtöö temaatika valib kool, täpsema teemavaliku teevad õpilased. Loovtöö teema märgitakse põhikooli lõputunnistusele.

2.6 Lõimingu põhimõtted, seejuures õppekava läbivast teemast (Padise kodu lugu ja Roheline kool) või õppeaineid lõimiva loovtöö korraldamise põhimõtted ning temaatilised rõhuasetused

Padise Põhikoolis toimuv õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming taotleb õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandatakse kooli õppekava arendamise ning õppe- ja kasvatustegevuse planeerimisega.

Õppe lõimimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel, õppeainete, koolisiseste projektide ja läbivate teemade ühiste rõhuasetuste, õppeülesannete ning –viiside abil.

Lõimingu saavutamiseks korraldab kool õpet ja kujundab õppekeskkonda ning õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineülest käsitlust: täpsustades pädevusi, seades õppe-eesmärke ning määrates erinevate õppeainete ühiseid probleeme ja mõistestikku.

3.Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused

Õppekava rakendamist toetavad tegevused

Kooli arengukavast, põhieesmärkidest, traditsioonidest, spordi- ja huvitegevusest lähtuvalt kavandab kool ülekooolilisi projekte ja üritusi.

Ülekooolilised projektid ja üritused toetavad üld-, valdkonna- ja õppeainepädevuste omandamist ning õppeainete vahelist lõimumist.

Ülekooolilised üritused ja projektid on:

	Üritus	Eesmärk	Korraldus	Lõimumine
sept	1. septembri aktus	1. klassi õpilaste vastuvõtmine kooliperre, tarkusepäeva tähistamine	9. klass tervitab ja viib esimesse tundi 1. klassi õpilased	Eesti keel, kirjandus, muusika, kunst, inimeseõpetus
sept	Sügisene metsapäev	Tuvustada elurikkust meie ümber Roheline kool eesmärgid: Kujundada vastutustundlikke ning keskkonnasõbralikult tegutsevaid noori. Tutvustada elurikkust meie kodukohas ja lähiümbruses	Huvijuht, aineõpetajad, klassijuhtajad	Kõik ainevaldkonnad Rohelise Kooli
sept	Maailmakoristuspäev	Märgata ja väärtustada puhast elukeskkonda meie ümber Roheline kool eesmärk: Kujundada vastutustundlikke ning keskkonnasõbralikult tegutsevaid noori	Huvijuht, aineõpetajad, klassijuhtajad	Kõik ainevaldkonnad Rohelise Kooli
okt	Õpetajate päev	Propageerida ja tunnustada õpetaja elukutset.	Huvijuht, 9. klassi juhataja ja õpilased	Kõik ainevaldkonnad
okt - nov	Rahvakalendri tähtpäevad	Rahvakultuuri tundmine	Huvijuht, emakeele ja muusika õpetaja	Kõik ainevaldkonnad

	Üritus	Eesmärk	Korraldus	Lõimumine
nov	Kodanikupäev	Teadliku kodaniku kasvatamine	Ühiskonna-õpetuse õpetaja	Sotsiaalne valdkonna õpetajad
dets	Jõuluaja tähistamine:	Tutvustada ja väärtustada kombeid, traditsioone, keskkonna jätkusuutlikkust	Huvijuht, Roheline Kool koordinaator, aineõpetajad, klassijuhtajad	Kõik ainevaldkonnad
jaan	Kooli sünnipäev	Oma kooli tunde hoidmine, ajaloo ja järjepidevuse väärtustamine. Kuulumine Forseliuse koolide hulka.	Huvijuht, aineõpetajad, klassijuhtajad	Õppekava läbiv teema Padise kodulugu
veebr	Sõbrapäev	Väärtustada sõprust ja inimsuhteid	Huvijuht, aineõpetajad, klassijuhtajad	Kõik ainevaldkonnad
Veeb - märts	Rahvakalendri tähtpäev	Rahvakultuuri tundmine	Huvijuht, emakeele ja muusika õpetaja	Kõik ainevaldkonnad
veeb	Vabariigi aastapäev	Omariikluse hoidmine ja väärtustamine	Kõik aineõpetajad, klassijuhatajad	Kõik ainevaldkonnad
märts	Emakeelepäev	Eesti keele hoidmine ja väärtustamine	Kõik aineõpetajad, klassijuhatajad	Kõik ainevaldkonnad
aprill	Jüripäev	Ajaloolise paikkonna teadvustamine	Kõik aineõpetajad, klassijuhatajad	Lõimitud tegevused Padise kloostriiga

	Üritus	Eesmärk	Korraldus	Lõimumine
aprill	Kevadine metsapäev	Tuvustada elurikkust meie ümber. Roheline kool eesmärk: Kujundada vastutustundlikke ning keskkonnasõbralikult tegutsevaid noori, kellel rohelises koolis välja kujunenud harjumused jäävad külge kogu eluks.	Huvijuht, aineõpetajad, klassijuhtajad	Kõik ainevaldkonnad Rohelise Kooli
mai	Teeme ära talgupäev	Märgata ja väärtustada puhast elukeskkonda meie ümber Roheline kool eesmärk: Kujundada vastutustundlikke ning keskkonnasõbralikult tegutsevaid noori, kellel rohelises koolis välja kujunenud harjumused jäävad külge kogu eluks.	Huvijuht, Rohelise Kooli koordinaator, aineõpetajad, klassijuhtajad	Kõik ainevaldkonnad
mai	Infopäev 1.klassi tulevatele lastevanematele	Kooli tutvustamine	Huvijuht, koor dinaator, aineõpetajad, klassijuhtajad	Kõik ainevaldkonnad
mai	Projektipäev	Üld- ja õppeainepädevuste toetamine	Kõik aineõpetajad, klassijuhatajad	Kõik ainevaldkonnad

	Üritus	Eesmärk	Korraldus	Lõimumine
mai	Viimane koolikell	Oma kooli tunde hoidmine, ajaloo ja järjepidevuse väärtustamine.	1 ja 8. klass, klassijuhatajad	emakeel, kunsti ainevaldkond
juuni	Kevadkontsert	Aktiivse osavõtu läbi õpilaste esinemisjulguse ja eneseväljendus oskuse arendamine	Huvijuht, aineõpetajad, klassijuhtajad	Kõik ainevaldkonnad
juuni	Lõpuaktus	Pidulik kooli lõpetamine	juhtkond Huvijuht, 8. klass, muusikaõpetaja	Emakeel, kunstivaldkond

Huviringid ja õpilasesindus

1. Padise Põhikoolis tegutsevad huviringid toetavad õppekava rakendamist ja üldpädevuste omandamist

2. Spordiringide eesmärgiks on tervislike eluviiside ning liikumise propageerimine ja spordivõistlustel osalemine.

3. Muusikaringide eesmärgiks on õpilaste loovuse ja muusikaalsuse arendamine.

4. Kunsti- ja loovusringide eesmärgiks on loovuse arendamine, koolikeskkonna kaunistamine.

5. Inglise keele ring

Ülekoolilised projektid kavandatakse õppeaasta alguses ja kajastuvad kooli üldtööplaanis.

4. III kooliastme loovtöö temaatika, valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord

Kolmandas kooliastmes sooritavad õpilased õppeaineid lõimiva loovtöö. Padise Põhikoolis lähtutakse loovtöö korraldamisel kooli õppekava läbivast temast „Padise kodu lugu“ ja Roheline Kool

Loovtöö liigid võivad olla uurimus, projekt, kunstitöö või muu taoline töö. Loovtööd võib teha õpilane nii individuaalselt kui ka rühmas.

Alates 1. septembrist 2013. a on loovtöö sooritamine põhikooli lõpetamise tingimuseks.

Loovtöö eesmärgiks on pakkuda õpilasele võimetekohast ning huvidest lähtuvat eneseteostuse võimalust ning toetada:

õpilase tervikliku maailmapildi ja loomingulise algatusvõime ja loova eneseväljendusoskuse kujunemist ning aidata kaasa uute ideede tekkimisele ja teostamisele õppeainete lõimumise ja loovtöö protsessi kaudu;

õpimotivatsiooni, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemise kujunemist;

õpilase kujunemist loovaks ning mitmekülgseks isiksuseks;

üldpädevuste (iseseisev ja rühmas töötamine, probleemide lahendamine, kriitiline mõtlemine, argumenteerimis-, eneseväljendus- ja esinemisoskus, töö allikate ja andmetega; tegevuse kavandamine ning kavandatu järgimine, tegevuse ja töö analüüsimise oskus, loovtöö vormistamine, IKT vahendite kasutamine jne) kujunemist; õpilast tema võimete paremal tundmaõppimisel, mis aitaks teha valikuid järgnevateks õpinguteks.

4.1 Loovtöö korraldamise ja läbiviimise põhimõtted;

1. Loovtöö teema valimine

Õppealajuhataja tutvustab õpilastele loovtöö tegemise korda ning nõudeid töö koostamisele ja tähtaegu.

Loovtöö esitamise teema ja liigi otsustab õpilane koos juhendajaga lähtuvalt õppekava läbivatest teemadest.

2. Loovtöö läbiviimise ajakava

III kooliastme alguses valitakse loovtöö teemad, mis tulenevad kooli õppekava läbivast üldteemast („Padise kodu lugu“ ja Roheline Kool).

Loovtööde esitlused on üldjuhul 8. klassi kevadtrimestril.

3. Loovtööde juhendamine

Loovtööde koostamine ja juhendamine on soovitatav liigendada vaheetappideks;

Loovtöö juhendamine võib toimuda individuaalselt või ka rühmas.

Juhendaja roll on suunav:

aitab õpilast teema valikul ja tegevusplaani koostamisel;

soovitab vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmisel;

jälgib töö vastavust sisulistele ja vormistamise nõuetele ning jälgib ajakava täitmist;

nõustab õpilast esitluse edukaks läbiviimiseks;

4. Loovtööde hindamine

Loovtöö hindamise eesmärgiks on:

kirjeldada loovtööle seatud eesmärkide täideviimist ning anda seeläbi tagasisidet loovtöö kui terviku kohta;

kujundada kriitilist suhtumist oma töösse, julgustada õpilast järgmisteks loovtöödeks ning toetada seeläbi isiksuse arengut.

5. Õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus

Hindamise kord

Padise Põhikooli hindamise korra eesmärk on selgitada miks, kuidas ja milliseid hindeid pannakse õpilasele, millistel tingimustel toimub järelevastamine, järgmisesse klassi üleviimine ja põhikooli lõpetamine. Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Õpilase teadmiste ja oskuste hindamise aluseks on põhikooli- ja gümnaasiumiseadus ja põhikooli riiklik õppekava. Õpilasel ja alaealise õpilase lapsevanemal/eestkostjal on õigus saada hinnete kohta teavet õpetajatelt.

1. Hindamise alused

1.1 Õpilaste hindamisel lähtutakse Vabariigi valitsuse 06.01.2011 määrus nr 1 „Põhikooli riiklikust õppekava“ ning nende alusel koostatud kooli õppekavas sätestatust.

1.2 Käitumise ja hoolsuse hindamisel lähtutakse põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest, kooli õppekava ning kodukorra nõuetest.

2. Hindamise eesmärk ja olemus

2.1 Hindamise eesmärk on toetada õpilase arengut, innustada ja suunata teda õppima ja anda tagasisidet õpitulemuste saavutatuse kohta ning suunata õpilast edasiste õpingute planeerimisel. Hindamine suunab õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel ning annab aluse õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

2.2 Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta. Õpitulemuste saavutatuse hindamine on õppeprotsessi osa, mille käigus antakse kindlate hindamiskriteeriumide alusel õiglane ja erapooletu hinnang õppija teadmiste ja oskuste omandatuse taseme kohta vastavalt õppekavas kirjeldatud õpitulemustele.

2.3 Hindamine toimub kujundavalt, numbriliselt ja kokkuvõtvalt. Kujundav hindamine ehk tagasiside on hindamise pikem, harilikult sõnaline vorm, mida antakse õppijale õppeprotsessi jooksul, et tema õppimist ja arengut toetada. Numbriline hindamine viie palli süsteemis toimub tagasivaatavalt ja hindab seda, kuidas on õppeprotsess õnnestunud ja mil määral on ainekavas määratletud õpitulemused saavutatud. Kokkuvõtva hindamisega võivad kaasned ka kujundavad kommentaarid.

2.4 Hindamisel kasutatakse erinevaid meetodeid, hindamisvahendeid ja –viise, et anda õppijale objektiivset tagasisidet ja suunata tema õppimist. Meetodite valik sõltub õpitulemustest, mille saavutatust soovitakse hinnata, samuti sellest, kui pika perioodi jooksul õpitu saavutatust kontrollitakse.

2.5 Padise Põhikoolis on kasutusel elektrooniline õppeinfosüsteem eKool, mille kaudu saavad nii õpilased kui lapsevanemad teavet õppeprotsessi ja hindamise kohta. EKooli e-päevikusse kantakse õpilase õppimise käigus saadud hinded ja kokkuvõtavad hinded, täiendava õppetöö ja korduseksamite hinded; põhikooliõpilasel käitumise ja hoolsuse hinne.

3. Hindamisest teavitamine

3.1 Kooli õppekavas sätestatud õpilaste hindamise põhimõtted ja kord on kättesaadav ja avalikustatud kooli kodulehel.

3.2 Teadmiste ja oskuste hindamise põhimõtteid ja korda tutvustavad õpilasele klassi- ja aineõpetajad õppeaasta algul.

3.3 Õpilasel on õigus saada teavet klassi- või aineõpetajalt hindamise korralduse ning saadud hinnete kohta

3.4 Õpilase jooksvad hinded tehakse õpilasele ja lapsevanemale teatavaks e-päeviku ning trimestri -, kursuse- ja aastahinded e-päeviku ja klassitunnistuse kaudu.

4. Teadmiste ja oskuste hindamine

4.1 Õpilase ainealaste teadmiste ja oskuste hindamisel jälgitakse individuaalset arengut ning võrreldakse oodatavate õpitulemustega.

4.2 1. klassis kasutatakse kujundavat hindamist. 2.-9. klassini kasutatakse teadmiste ja oskuste hindamisel viiepallisüsteemi ja kujundavat hindamist.

4.3 Viiepallisüsteemis hinnatavate kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel lähtutakse põhimõttest, et kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, hinnatakse tööd nii:

„5” 90–100%

„4” 70–89%,

„3” 50–69%,

„2” 20–49%

„1” 0–19%.

Vajadusel arvestatakse õpilase individuaalset arengut.

4.4 Viiepallisüsteemis hinnatakse numbriliselt. Õpetajal on õigus täpsustada hinnet hinnanguga “+” või “-“. Pluss tähendab, et saadud tulemus on hinde

ülemine piir või kehtestatud nõuetest parem. Miinus märgib, et saadud tulemus on hinde alumisel piiril. Kokkuvõtval hindamisel ei kasutata plusse ega miinuseid.

4.5 Valikainetes on lubatud mitteeristav hindamine (arvestatud/mittearvestatud).

4.5 Diferentseeritud hindamine:

Hindamine toimub diferentseeritud hindamisjuhendi alusel:

Erivajadusega õpilasi, kes saavad logopeedilist või muud eripedagoogilist õpiabi, on võimalik hinnata diferentseeritult. Sel juhul on vajalik individuaalne õppekava.

Diferentseeritud hindamise juhend:

Hinne „5” – õpilasel on kasutada struktureeritud õppetekst ja jõukohastatud töökorraldused, õpilane valib iseseisvalt kasutamiseks vajalikke abistavaid vahendeid, suudab planeerida oma tegevust, ei vaja pidevat õpetaja juhendamist ning suudab õppeülesande praktiliselt vigadeta täita.

Hinne „4” – õpilasel on kasutada jõukohastatud õppetekst ja töökorraldused, valib vajaliku(d) abistava(d) vahendi(d) valikuks antud näitlike vahendite hulgast, vajab pedagoogi osalust oma õppetöö planeerimisel ning suudab õppeülesande täita väiksemate eksimustega.

Hinne „3” – õpilasel on kasutada jõukohastatud õppetekst ja töökorraldused, vajab pidevat õpetaja juhendamist näitlike vahendite või materjalide valikuks ja lisaselgitusi oma õppetöö (sh kontrolltöö) korraldamiseks, suudab seejuures õppeülesande täita rahuldaval tasemel.

5. Järelvastamise ja järeltööde sooritamine

5.1 Õpilasele antakse võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks, kui tema kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või tulemust on hinnatud hindegaga „puudulik”, või „nõrk” või on hinne jäetud välja panemata.

5.2 Järeltööd saab sooritada ainult üks kord. Erandjuhtudel sõlmib õpilane kokkuleppe aineõpetajaga.

5.3 Üldjuhul peab sooritama järeltööd 10 õppepäeva jooksul.

5.4 Kokkuvõtva hinde väljapanekul arvestatakse järeltöö hinnet.

5.5 Soovist sooritada järel- või kordustöö teavitab õpilane õpetajat. Kui järel- või kordustöö on õpilase initsiatiivi puudumise tõttu 10 õppepäeva jooksul sooritamata jäänud, asendub päevikus märges „*“ hindega „1“

5.6 Pikaajalise tõendatud haiguse või põhjendatud puudumise korral on õpilasel võimalus järele vastata õppeperioodi lõpuni.

6. Kokkuvõtva hindamise põhimõtted ja kord põhikoolis

6.1 Põhikoolis hinnatakse õpitulemusi vastavas õppeaines kokkuvõtvalt trimestri- ja aastahindega.

6.2 Põhikooliõpilasele, kelle trimestrihinne on “puudulik” või “nõrk” või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava ja/või õpiabi plaan ja/või määratakse mõni muu tugisüsteem (logopeediline või õpiabi jm), et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.

6.3 Kui õpilane on puudunud üle poolte trimestri õppetundide arvust, siis võib jätta trimestrihinne välja panemata. Õpilasele antakse järelevastamise võimalus õppeperioodi lõpuni.

6.4 Kui õppeaine trimestrihinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse aastahinde väljapanekul antud trimestri vältel omandatud teadmised vastavaks hindele ”nõrk”.

6.5 9.kl õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles jäetakse õpilane täiendavale õppetööle.

7. Põhikooli lõpetamine

7.1 Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad“, kes on III kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt rahuldavate tulemustega eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.

7.2 Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:

- 1) kellel on üks „nõrk“ või „puudulik“ eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
- 2) kellel on kahes õppeaines kummaski üks „nõrk“ või „puudulik“ eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.

7.3 Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel on kooli õppekavaga või nõustamiskomisjoni soovitusel individuaalse õppekavaga vähendatud või asendatud kooli õppekavas sätestatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“, § 30 lõike 2 alusel haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.

7.4 Õpilane, kelle kodune keel ei ole eesti keel ja kes asus kooli õppima viimase kuue õppeaasta jooksul, võib lõikes 1 nimetatud eesti keele eksami asemel sooritada eesti keele teise keele eksamina.

7.5 Varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keele teise keelena sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina.

7.6 Põhikooli lõpetanuks peetakse eksterni, kes on sooritanud põhikooli lõpueksamid ning on sooritanud aineksamid nendes õppeainetes, milles tal puuduvad põhikooli lõputunnistusele kantavad hinded või milles tal ei ole tõendatud teadmisi ja oskusi varasemate õpi- ja töökogemuste arvestamise kaudu. Eksterni ei hinnata kehalises kasvatuses, käsitöös ja kodunduses ning tehnoloogiaõpetuses.

8. Põhikooli loovtöö.

- 8.1 III kooliastme jooksul sooritab õpilane läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö. Loovtöö temaatika valib kool ja teeb selle õpilastele teatavaks 7. klassis, täpsema teemavaliku teevad õpilased. Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui ka kollektiivselt. Loovtöö teema märgitakse lõputunnistusele.
- 8.2 Loovtööle annab komisjon kujundava hinnangu. Loovtööd hinnatakse arvestatud/mittearvestatud.

9. Käitumise ja hoolsuse hindamise korraldus põhikoolis

- 9.1 Põhikoolis hinnatakse igal trimestril õpilase käitumist ja hoolsust. Nõuded põhikooliõpilase käitumise kohta on esitatud kodukorras.
- 9.2 Käitumist ja hoolsust hindab klassijuhataja koostöös aineõpetajatega.
- 9.3 Käitumist ja hoolsust hinnatakse hinnetega „eeskujulik“, „hea“, „rahuldav“ ja „mitterahuldav“.

10. Käitumise hindamine

- 10.1 Õpilase käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine.
- 10.2 Käitumishindega „eeskujulik“ hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid.
- 10.3 Käitumishindega „hea“ hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi.
- 10.4 Käitumishindega „rahuldav“ hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi.
- 10.5 Käitumishindega «mitterahuldav» hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid, ei allu õpetajate nõudmistele ega järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme. Õpilase käitumise võib hinnata «mitterahuldavaks» ka

üksiku õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise ning õppetundidest põhjuseta puudumiste eest.

11. Hoolsuse hindamine

11.1 Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.

11.2 Hoolsushindega „eeskujulik“ hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetesse kohusetundlikult, on töökas, hoolikas ning õpib võimetekohaselt.

11.3 Hoolsushindega „hea“ hinnatakse õpilast, kes täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel ega õpi oma tegelike võimete kohaselt.

11.4 Hoolsushindega „rahuldav“ hinnatakse õpilast, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel ega õpi oma tegelike võimete kohaselt.

11.5 Hoolsushindega „mitterahuldav“ hinnatakse õpilast, kes ei õpi võimetekohaselt, suhtub õppeülesannetesse lohakalt ja vastutustundetult.

12. Hinnete ja märkuste kajastumine Stuudium e-päevikus

12.1 Kui õpilane on hindelise töö ajal koolist puudunud, märgitakse Stuudiumi e – koolikeskkonnas puudumise märgitakse „T“ (tegemata töö). Pärast järeltöö sooritamist asendatakse mäрге „T“ hindegaga. Kui õpilane ei ole 10 tööpäeva jooksul üles näidanud initsiatiivi järeltööd sooritada, asendatakse mäрге „T“ hindegaga „1“.

13. Hinde vaidlustamine ja vaidlusküsimuste lahendamine

13.1 Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid vaidlustada 10 tööpäeva jooksul pärast hinde teadasaamist, esitades kooli direktorile vastava kirjaliku taotluse koos põhjendusega.

13.2 Kooli direktor ja vastava aine õpetaja arutavad vaidlusküsimust ning teevad otsuse. Direktor teavitab sellest taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul pärast otsuse vastuvõtmist.

14. Riigieksami ja ühtse põhikooli lõpueksami tulemuste vaidlustamine

14.1 Riigieksami ja ühtse põhikooli lõpueksami tulemuste peale võib esitada vaide Haridus- ja Teadusministeeriumile. Vaie tuleb esitada viie tööpäeva jooksul riigieksamitunnistuse või kooli lõputunnistus kättesaadavaks tegemise päevast arvates. Esitatud vaiete läbivaatamiseks moodustab haridus- ja teadusminister apellatsioonikomisjoni.

14.2 Apellatsioonikomisjon teeb vaidlustatud tulemusega eksamitöö kohta kümne päeva jooksul vaide esitamisest arvates ühe järgmistest otsustest: jätta eksami tulemus muutmata, tõsta eksami tulemust, langetada eksami tulemust.

14.3 Riigieksami ja ühtse põhikooli lõpueksami tulemuste kohta võib esitada kaebuse halduskohtule halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud alustel ja korras, tingimusel et eelnevalt on esitatud vaie apellatsioonikomisjonile, kes on vaide tagastanud, ei ole seda tähtaegselt lahendanud, on jätnud eksamitulemuse muutmata või on seda langetanud.

6. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord

Hariduslike erivajadustega õpilastele kohaldatavad erisused

(1) Hariduslike erivajadustega õpilaste, kelle eriline andekus, õpiraskused, terviserike, puue, käitumise- ja tundeeluhäired, pikemaajaline õppest eemal viibimine, kooli õppekeele ebapiisav valdamine, vms suhtes kohaldab kool muudatusi ja kohandusi õppe sisus, õppeprotsessis, õppekeskkonnas ja taotletavates õpitulemustes.

(2) Tööd hariduslike erivajadustega lastega koordineerib HEV koordinaator

(3) Hariduslike erivajadustega õpilased õpivad koos klassiga, neile tehakse muudatusi õppesisus ja taotletavates õpitulemustes, vastavalt vajadusele õpivad

nad vastavas tugisüsteemi rühmas. Meie koolis on tagatud ka otsustega lastele väikeklassid.

(4) Hariduslike erivajaduste väljaselgitamiseks ja õpiabi osutamiseks alustab õpetaja „Õpilase vaatluse kaardi“ täitmist, mille alusel soovitab lapsel osa võtta õpiabi rühma tööst. Õpilase osavõtu õpiabirühma tööst otsustab õpetaja koos tugispetsialistiga ja teavitab sellest lapsevanemat. Õpilase suunamise õpiabi rühma kinnitab direktori käskkiri. Pidevalt jätkub õpilase vaatluskaardi täitmine ja lapse arengu jälgimine.

(5) Padise Põhikoolis saavad erivajadusega õpilased õpiabi, mida koolis osutavad: psühholoog, õpiabirühma õpetaja, eripedagoog.

(6) Kooli õpetaja või HEV koordinaatori ülesandeks on jälgida vaatluskaardi alusel õpilase arengut, täita õpiabirühma tööpäevikut ja pidada sidet vanemate ning aineõpetajatega.

(7) Hariduslike erivajadustega õpilasele võib vajaduse korral koostada individuaalse õppeplaani.

(8) Õpilasele, kellel tekib ajutine või püsiv mahajäämus taotletavate õpitulemuste saavutamisel on võimalik rakendada diferentseeritud õpet ja õppekorraldust, sh rakendada diferentseeritud hindamist.

Diferentseeritud hindamine:

Hindamine toimub diferentseeritud hindamisjuhendi alusel:

1) Erivajadusega õpilasi, kes saavad logopeedilist või muud eripedagoogilist õpiabi, on võimalik hinnata diferentseeritult. Sel juhul on vajalik individuaalne õppekava.

2) Kirjalike tööde diferentseeritud hindamisel arvestatakse düsgraafialem omaseid spetsiifilisi vigu vealiikide järgi. Ühte liiki vead loetakse üheks veaks.

3) Õpilase kirjalikele töödele tehakse märke “hinnatud diferentseeritult”.

4) Klassi- ja lõputunnistusele märgitakse hinne täiendavate kommentaarideta.

Diferentseeritud hindamise juhend:

Hinne „5” – õpilasel on kasutada struktureeritud õppetekst ja jõukohastatud töökorraldused, õpilane valib iseseisvalt kasutamiseks vajalikke abistavaid vahendeid, suudab planeerida oma tegevust, ei vaja pidevat õpetaja juhendamist ning suudab õppeülesande praktiliselt vigadeta täita.

Hinne „4” – õpilasel on kasutada jõukohastatud õppetekst ja töökorraldused, valib vajaliku(d) abistava(d) vahendi(d) valikuks antud näitlike vahendite hulgast, vajab pedagoogi osalust oma õppetöö planeerimisel ning suudab õppeülesande täita väiksemate eksimustega.

Hinne „3” – õpilasel on kasutada jõukohastatud õppetekst ja töökorraldused, vajab pidevat õpetaja juhendamist näitlike vahendite või materjalide valikuks ja lisaselgitusi oma õppetöö (sh kontrolltöö) korraldamiseks, suudab seejuures õppeülesande täita rahuldaval tasemel.

7. Karjääriõppe, sh karjäärinfo ja nõustamise korraldamine

Karjääriteenus

Karjääriteenust pakutakse koolis 9 klasside õpilastele. Teenus toimub koostöös Töötukassa karjääri nõustajate ja kooli poolse karjääriõpetuse õpetajaga. Iga aastaselt lepitakse kokku õppeaasta jooksul toimuvad tegevused.

9. kl on karjääriteenus valikaine.

Kogu õppeaasta vältel korraldatakse koolis kohtumisi erinevate elualade ja ametite esindajatega. „Tagasi kooli“ raames käivad koolis kohtumas ja annavad tunde lapsevanemad ja kooli vilistlased.

8. Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus

Õpilase ja vanema teavitamine ning nõustamine

8.1 Klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele. Õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks selgitatakse koolis välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valitakse sobivad õppemeetodid ning korraldatakse diferentseeritud õpet. Koolis tagatakse õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendav pedagoogiline juhendamine väljaspool õppetunde.

8.2 Kool nõustab vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.

8.3 Kool korraldab õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimisvõimalustest ning tagab õpilasele karjääriteenuse (karjääriõpe, -info või -nõustamine).

8.4 Kool tagab õpilastele ja vanematele teabe kättesaadavuse õppe- ja kasvatuse korralduse kohta ning juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitlevates küsimustes. Peamised õppeteemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korralduse ja planeeritavad üritused tehakse teatavaks õppeveerandi trimestri või poolaasta alguses.

9. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

9.1 Õpetaja planeerib oma tööd koostöös teiste õpetajatega. Koostöö toimub järgmistes vormides:

- 1) Õpetajate ümarlaud – ainealaste lõimingute planeerimine ja kooskõlastamine, ühisürituste ja projektide planeerimine;
- 2) Juhtkonna koosolek – hariduslike erivajadustega õpilaste probleemide käsitlemine ja sobivate tugimeetmete rakendamine ;
- 3) Arenguvestlus õpilaste ja vanematega – arutelud aineõpetajatega
- 4) HEV-õpilaste töökavade kooskõlastamine;
- 5) Kontrolltööde planeerimine;

9.2 Õppetegevuse planeerimise, seire ja õpetamise sisu läbimõelduse eesmärgil koostab õpetaja ainekava põhjal töökava, mis on kooskõlas kooli õppekavaga ning vastab tunnijaotusplaanile.

9.3 Õpetaja töökava on dokument, mille alusel toimub õppetöö tunnis. Töökava koostamine ja arendamine kuulub aineõpetaja pädevusse.

10. Kooli õppekava ja uuendamise ja täiendamise kord

Õppekava uuendamine ja täiendamine

10.1 Kooli õppekava kehtestab direktor. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli õppenõukogule ja kooli hoolekogule.

10.2 Kooli õppekava arendamises ja koostamises kasutatakse erinevaid töövorme. Õppekava koostamisel osalevad kõik pedagoogid.

10.3 Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise korra kinnitab direktor.